



F.N.S.C.F.V.V.

RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS 2024

2024



Índice

Relatório de Gestão	
- Índice	1
- Lista de Tabelas, Figuras, Quadros e Gráficos	2 e 3
- Introdução	4
- Caracterização da Instituição	5 a 19
- Respostas Sociais	20 a 32
- Serviços Sociais	33 e 34
- Atividades Desenvolvidas	35 a 43
- Conclusão	44
- Agradecimentos	45
Demonstrações Financeiras	
- Demonstração de Resultados por Valências – Centro de Dia	46
- Demonstração de Resultados por Valências – SAD	47
- Demonstração de Resultados por Valências – Lar	48
- Balanço	49
- Demonstração de Resultados por Naturezas	50
- Demonstração dos Fluxos de Caixa	51
Anexo às Demonstrações de Resultados por Valências	
- Métodos e Critérios Utilizados	52 e 53
- Valência Centro de Dia	54 a 57
- Valência SAD	58 a 61
- Valência Lar	62 a 66
- Gastos Viaturas	66
Anexo ao Balanço e à Demonstração de Resultados	
- Identificação da Entidade	67
- Políticas Contabilísticas	68 a 72
- Ativos Tangíveis	73
- Ativos Intangíveis, Custos de Empréstimos e Inventários	74 e 75
- Rédito	76
- Subsídios dos Governo, Benefícios dos Empregados	77
- Outras Informações	78 a 84
- Acontecimentos após data de Balanço	84

1

2



F.N.S.C.F.V.V.

RELATÓRIO DE GESTÃO

2024

Índice

	Pg.
Índice	1
Lista de Tabelas, Figuras, Quadros e Gráficos	2
Introdução	4
1. Caracterização	5
1.1. Missão, Visão, Valores e Política de Qualidade	6
1.2. Estrutura Orgânico-Funcional	6
1.3. Corpos Gerentes	7
1.4. Recursos Humanos	8
1.5. Formação	12
1.6. Absentismo	13
1.7. Contratos de Prestação de Serviços	15
1.8. Medidas de Emprego desenvolvidas em 2024	16
1.9. Candidaturas	16
1.10. Parcerias	17
2. Respostas Sociais	19
2.1. Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	21
2.2. Centro de Dia	26
2.3. Serviço de Apoio Domiciliário	29
3. Serviço Social	33
3.1. Parceria com a Junta de Freguesia de Valongo do Vouga	33
3.2. Encaminhamentos e Apoios Realizados	33
4. Atividades	35
4.1. Plano Semanal de Atividades 2024	36
4.2. Atividades desenvolvidas nas respostas sociais	37
4.3. Evidências	43
Conclusão	44
Agradecimentos	45



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Rout' and '78'.

Lista de Tabelas, Figuras, Quadros e Gráficos

Figura 1 – Atual Edifício da FNSCFV	
Figura 2 – Esquema	
Figura 3- Organograma Institucional	
Figura 4 – Fotos várias	
Gráfico 1 – Género e faixa etária dos Colaboradores a 31 de Dezembro de 2024	11
Gráfico 2 - Permanência dos Colaboradores a 31 de Dezembro de 2024	11
Gráfico 3 – Evolução do número médio de utentes das respostas sociais nos últimos quatro anos	21
Quadro 1 – Constituição do Conselho de Administração a 31 de Dezembro de 2024	8
Quadro 2 – Constituição do Conselho Fiscal a 31 de Dezembro de 2024	8
Quadro 3 - Faixa etária dos colaboradores a 31 de Dezembro de 2024	10
Quadro 4 - Permanência na instituição dos colaboradores a 31 de Dezembro de 2024	11
Quadro 5 – Tipo de faltas registadas durante o ano de 2024	14
Quadro 6 - Caracterização das respostas sociais no ano de 2024	20
Quadro 7 - Plano Semanal de Atividades durante o ano de 2024	36
Quadro 8 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Janeiro de 2024	37
Quadro 9 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Fevereiro de 2024	37
Quadro 10 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Março de 2024	38
Quadro 11 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Abril de 2024	38
Quadro 12 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Maio de 2024	39
Quadro 13 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Junho de 2024	39
Quadro 14 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Julho de 2024	40
Quadro 15 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Agosto de 2024	40
Quadro 16 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Setembro de 2024	41
Quadro 17 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Outubro de 2024	41
Quadro 18 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Novembro de 2024	41
Quadro 19 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Dezembro de 2024	42
Tabela 1- Evolução do número médio de utentes das respostas sociais nos últimos cinco anos	21
Tabela 2 – Frequências Mensais dos Utes em ERPI, de acordo com mapa enviado mensalmente, de janeiro a dezembro de 2024	23
Tabela 3 – Número de Utes a Frequentar a Resposta de ERPI por tempo de permanência (dados a 31 de Dezembro de 2024) – dados retirados da carta social 2025	23
Tabela 4 – Caracterização dos Utes por idade e Género a frequentar a resposta social de ERPI, a 31 De Dezembro de 2024	24
Tabela 5 - Utes da resposta social de ERPI por capacidade de realização das Atividades Básicas da Vida Diária (ABVD) por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024	24
Tabela 6 - Utes da resposta social de ERPI, por existência de problemas nas funções do corpo, por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024	25
Tabela 7 – Frequências Mensais dos Utes em Centro de Dia, de acordo com mapa enviado mensalmente, de janeiro a dezembro de 2024	27
Tabela 8 – Caracterização dos Utes por idade e Género a frequentar a resposta social de Centro de Dia, a 31 De Dezembro de 2024	27

Tabela 9 - Utentes da resposta social de Centro de Dia, por capacidade de realização das Atividades Básicas da Vida Diária (ABVD) por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024	28
Tabela 10 - Utentes da resposta social de Centro de Dia, por existência de problemas nas funções do corpo, por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024	28
Tabela 11 – Frequências Mensais dos Utentes em Serviço de Apoio Domiciliário, de acordo com mapa enviado mensalmente, de janeiro a dezembro de 2024	30
Tabela 12 – Utentes a Frequentar a Resposta de SAD por tempo de permanência (dados a 31 de Dezembro de 2024) – dados retirados da carta social 2025	30
Tabela 13 – Caracterização dos Utentes por idade e Género a frequentar a resposta social de SAD, a 31 De Dezembro de 2024	31
Tabela 14 - Utentes da resposta social de SAD, por capacidade de realização das Atividades Básicas da Vida Diária (ABVD) por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024	31
Tabela 15 - Utentes da resposta social de SAD, por existência de problemas nas funções do corpo, por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024	32



R. Pinto

Introdução

A Instituição Fundação Nossa Senhora da Conceição da Freguesia de Valongo do Vouga apresenta o seu relatório de gestão como forma de fornecer uma visão clara e detalhada sobre o seu desempenho e suas atividades referentes ao ano de 2024. Enquanto instrumento de avaliação, serve para avaliar a eficácia de todas as ações realizadas, identificar pontos fortes e áreas de melhoria, e tomar decisões estratégicas para o futuro.

Apesar de este relatório pretender ser uma ferramenta de avaliação essencial, é também um instrumento de ajuste contínuo das ações e estratégias, permitindo que a instituição garanta o cumprimento da sua missão e o alcance dos seus objetivos.

Foi defendendo uma abordagem integrada, e promovendo atividades que visaram o cuidado individualizado e a autonomia dos nossos idosos, que em 2024 conseguimos alcançar consideravelmente a nossa missão.

A **equipa multidisciplinar** foi durante o ano de 2024 o pilar fundamental para o sucesso da instituição, pois a sua colaboração integrada permitiu prestar os cuidados de forma mais eficaz e humanizados.

As atividades e iniciativas realizadas em 2024 proporcionaram aos idosos um ambiente acolhedor, dinâmico e mais seguro, reforçando sua dignidade, qualidade de vida e autonomia. O acompanhamento individualizado e o estímulo contínuo foram decisivos para a melhoria do seu bem-estar físico, emocional e social. A interação com as famílias também fortaleceu o vínculo entre os idosos e seus entes queridos, promovendo uma rede de apoio sólida.

Perspetivamos para o próximo ano, continuar a expandir as atividades e iniciativas, ampliando o impacto no bem-estar dos idosos e fortalecendo ainda mais o compromisso com o envelhecimento saudável.



Caracterização

A Fundação Nossa Senhora da Conceição da Freguesia de Valongo do Vouga é uma Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS) e de Utilidade Pública reconhecida pelo Despacho de 29 de Novembro de 2000 pelo Secretário de Estado Adjunto do Ministro do Trabalho e da Solidariedade e o respetivo registo foi lavrado em 12 de Dezembro de 2000 pela inscrição n.º 47/00, de fl. 28 a fl. 28 V.º do livro n.º 6 das Fundações de Solidariedade Social. Reconhecimento esse, publicado em Diário da República Número 13 - III Série, de terça-feira, 16 de Janeiro de 2001, pág. 986.

Como atividade principal a Fundação desenvolve Atividades de apoio social para pessoas idosas, com ou sem alojamento.

A Fundação foi fundada através de uma disposição testamentária do benemérito Manuel de Bastos Xavier, falecido em 11 de Dezembro de 1997. No testamento, datado de 20 de Dezembro de 1984, o testador expressava a sua intenção de fundar um lar de idosos com a seguinte designação “Fundação da Nossa Senhora da Conceição”.

A Instituição iniciou a sua atividade a 4 de novembro de 2002 em instalações adaptadas no lugar de Fermentões, com as respostas sociais de centro de dia e serviço de apoio domiciliário.

Em 31 de Julho de 2010, a instituição inaugurou o atual edifício, sediado no lugar de Brunhido, Freguesia de Valongo do Vouga. De sublinhar que o atual edifício foi construído com base numa candidatura ao Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais (PARES).



Figura 1 – Atual Edifício da FNSCFVV

Relatório
Relatório
Relatório
Relatório

1.1. Missão, Visão, Valores e Política de Qualidade

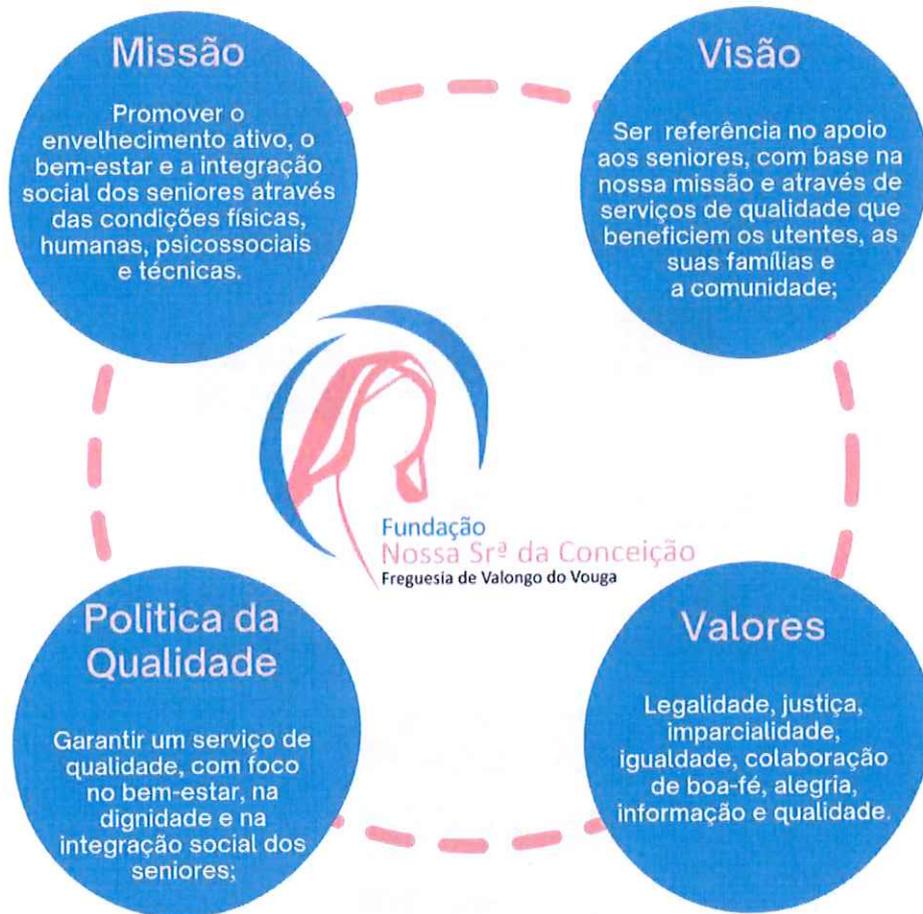


Figura 2 – Esquema

1.2. Estrutura Orgânico-Funcional

A estrutura organizacional da Instituição é fundamentada em um modelo hierárquico de gestão, que distribui responsabilidades entre o Conselho de Administração e o Conselho Fiscal, com uma relação hierárquica estabelecida entre ambos.

Logo abaixo, encontra-se a Direção Técnica, responsável por coordenar e orientar os colaboradores, visando assegurar o cumprimento dos objetivos institucionais definidos pelos Conselhos de Administração e Fiscal. Sob sua supervisão, estão as três respostas sociais: a Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, o Serviço de Apoio Domiciliário e o Centro de Dia. Abaixo dessas áreas principais, situam-se os serviços complementares, que garantem a excelência, competência e profissionalismo da Fundação, incluindo: serviços

administrativos, serviço social, animação sociocultural, serviços de higiene, segurança e limpeza, cuidados de saúde (enfermagem e medicina) e produção alimentar.

Em resumo, destaca-se que esta estrutura orgânico-funcional é baseada em um contato direto entre a Direção, a Direção Técnica e os profissionais da Instituição, por meio de três níveis de gestão: institucional, intermédio e operacional.

Organograma Institucional

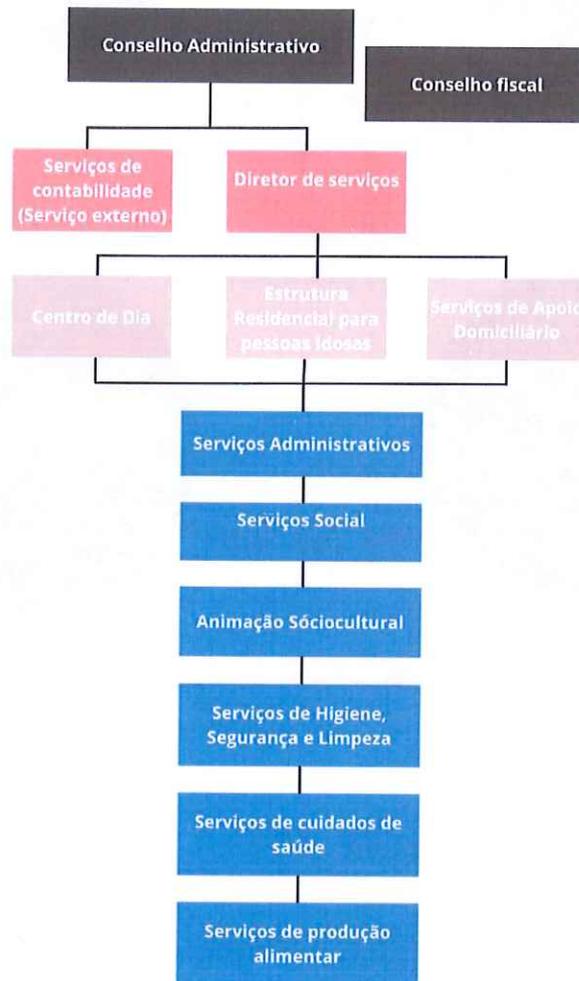


Figura 3- Organograma Institucional

1.3. Corpos Gerentes

A Fundação é uma instituição sem fins lucrativos e por esse motivo a gestão é orientada voluntariamente pelos Conselhos de Administração e Fiscal presentes no organograma (ver figura 3).

A composição dos Órgãos Sociais a 31 de Dezembro de 2024 é a seguinte:

Quadro 1 – Constituição do Conselho de Administração a 31 de Dezembro de 2024

Conselho de Administração	
Presidente	João Pedro Alvim Henriques Xavier
Secretário	Rui Carlos dos Santos Mota
Tesoureiro	João Paulo Guarino Simões
Vogal	António Augusto Teixeira Portilho
Vogal	João da Silva Pinheiro
Vogal	Joaquim de Matos Branco
Vogal	João Augusto Pinto

Quadro 2 – Constituição do Conselho Fiscal a 31 de Dezembro de 2024

Conselho Fiscal	
Presidente	Jorge Manuel Gomes de Arede
Vogal	José Abílio Castilho Marques Gomes
Vogal	Ana Raquel Coutinho Dias

1.4. Recursos Humanos

A gestão da nossa instituição é fundamentada na convicção de que o capital humano é o maior ativo da organização. A adequada administração dos recursos humanos não apenas garante a execução eficaz da nossa missão, mas também é essencial para o crescimento sustentável da instituição a longo prazo.

Conscientes de que uma equipa motivada, bem formada e reconhecida é crucial para atingir os objetivos definidos, especialmente no que diz respeito ao cuidado e bem-estar dos idosos, a instituição tem-se empenhado em criar um ambiente de trabalho saudável. Aqui, cada membro da equipa é valorizado e respeitado, tendo as suas competências reconhecidas e o impacto positivo do seu trabalho na vida dos idosos amplamente reconhecido.

Os recursos humanos são fundamentais numa Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), especialmente devido à missão da instituição, que se dedica ao atendimento de pessoas em situação de vulnerabilidade e necessidade. Nesse contexto, a qualidade e

o compromisso da equipa impactam diretamente a eficácia dos serviços prestados e o bem-estar dos beneficiários.

Alguns pontos que destacam a importância dos recursos humanos numa IPSS são:

- ✓ **Atendimento Personalizado e Humanizado:** Os recursos humanos são essenciais para garantir que o atendimento seja feito de forma **individualizada e humanizada**, considerando as necessidades específicas de cada pessoa atendida. Isso inclui aspetos emocionais, psicológicos e sociais, além dos cuidados físicos, especialmente em casos de idosos ou pessoas com deficiências.
- ✓ **Desenvolvimento de Relações de Confiança:** A construção de **relações de confiança** entre os profissionais e os utentes é um fator crucial numa IPSS. Profissionais bem treinados e motivados são capazes de criar um ambiente acolhedor e seguro, essencial para o bem-estar dos atendidos e a eficácia do trabalho desenvolvido.
- ✓ **Capacitação e Qualificação Contínua:** Na instituição os profissionais lidam frequentemente com situações complexas, como abuso, negligência, doenças crônicas e outros problemas sociais, por isso, a **capacitação contínua** dos recursos humanos é crucial, garantindo que os colaboradores estejam preparados para lidar com esses desafios e oferecer o suporte adequado.
- ✓ **Promoção da Dignidade e Qualidade de Vida:** Profissionais capacitados e bem motivados são essenciais para promover a **dignidade e qualidade de vida** dos beneficiários. Ao fornecer cuidados de saúde, apoio emocional e social, a equipa contribui para que utentes vivam de forma mais saudável e com mais autonomia possível.
- ✓ **Gestão Eficiente de Recursos:** A boa gestão dos recursos humanos impacta diretamente a **eficiência e eficácia** dos serviços prestados. Profissionais bem preparados podem otimizar o uso de recursos, evitar desperdícios e melhorar a qualidade do atendimento, garantindo que a instituição consiga atingir seus objetivos de forma mais eficaz.
- ✓ **Criação de um Ambiente de Trabalho Positivo:** Uma gestão de recursos humanos eficiente também foca no bem-estar da equipa. Um ambiente de trabalho positivo, com boas condições de trabalho e valorização profissional, contribui para a motivação e comprometimento dos colaboradores. Isso, por sua vez,



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

reflete diretamente no atendimento prestado aos utentes, pois uma equipa satisfeita é mais eficiente e comprometida com a missão da instituição.

- ✓ **Promoção da Inclusão e Integração Social:** Profissionais bem preparados são capazes de promover a **inclusão social** dos beneficiários, ajudando-os a se integrar melhor na comunidade e garantir seus direitos. A formação contínua e a experiência prática são essenciais para que os colaboradores possam lidar com os aspetos emocionais e sociais dessa integração.
- ✓ **Gestão de Crises e Situações de Emergência:** Numa IPSS, os recursos humanos também desempenham um papel crucial em momentos de **crise ou emergência**. Profissionais capacitados e bem treinados conseguem atuar de maneira eficiente e rápida em situações de risco, minimizando impactos negativos e garantindo o atendimento adequado a quem mais precisa.

O número de colaboradores a integrar a equipa de trabalho depende não só dos requisitos normativos e específicos inerentes às tipologias que integram as três Respostas Sociais fixadas pelo Acordo de Cooperação, mas também do número e características dos utentes e dos serviços a prestar.

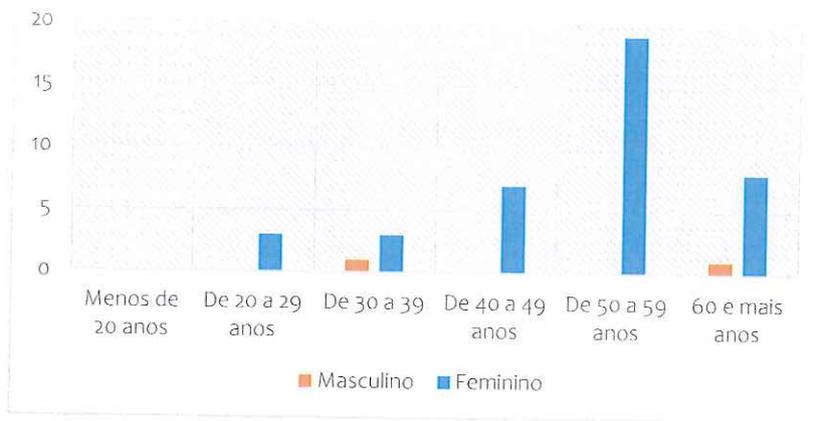
A 31 de Dezembro de 2024, a Instituição possuía no seu quadro, 42 colaboradores com vínculo laboral. Neste período foram admitidos 4 colaboradores e cessados 2 contratos de trabalho.

Um dos fatores que consideramos relevantes para análise é a faixa etária dos nossos colaboradores, assim como o tempo de permanência na instituição.

Quadro 3 - Faixa etária dos colaboradores a 31 de Dezembro de 2024

Grupo etário	Masculino	Feminino	Total
Menos de 20 anos	0	0	0
De 20 a 29 anos	0	3	3
De 30 a 39	1	3	4
De 40 a 49 anos	0	7	7
De 50 a 59 anos	0	19	19
60 e mais anos	1	8	9
Total	2	40	42

Gráfico 1 – Gênero e faixa etária dos Colaboradores a 31 de Dezembro de 2024



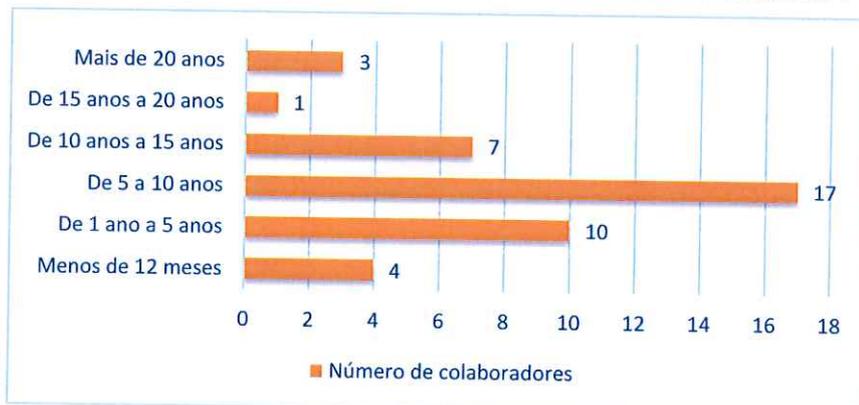
Pelos números verificados no quadro e gráfico anterior, podemos concluir que 95,24% dos colaboradores da Fundação são do sexo feminino, dos quais 45,24% possuem entre 50 a 59 anos de idade, seguindo-se a classe de 60 e mais anos com 21.43%.

Destes números, podemos salientar que a maioria dos colaboradores da instituição (66.67%) possui mais de 50 anos de idade.

Quadro 4 - Permanência na instituição dos colaboradores a 31 de Dezembro de 2024

Permanência	Número de colaboradores
Menos de 12 meses	4
De 1 ano a 5 anos	10
De 5 a 10 anos	17
De 10 anos a 15 anos	7
De 15 anos a 20 anos	1
Mais de 20 anos	3
Total	42

Gráfico 2 - Permanência dos Colaboradores a 31 de Dezembro de 2024





R. Z. ot.
[Handwritten signatures and initials]

Em relação ao tempo de permanência dos colaboradores na instituição, o período com maior incidência é de 5 a 10 anos, representando 40%, seguido pelo intervalo de 1 a 5 anos, com 24%. No total, observa-se que 66% dos colaboradores possuem mais de 5 anos de permanência na instituição – o que reflete um bom sinal de estabilidade. Uma equipe com uma permanência mais longa tende a ter maior experiência e conhecimento sobre a missão e os processos da instituição, o que pode levar a um melhor desempenho e coesão interna.

A **antiguidade de colaboradores** numa instituição que presta cuidados a pessoas idosas é um fator valioso, pois traz **experiência, estabilidade e qualidade** ao atendimento. Profissionais com mais tempo de serviço têm maior capacidade de fornecer cuidados personalizados, desenvolver relações empáticas e lidar com situações complexas, o que contribui significativamente para o **bem-estar e a qualidade de vida dos idosos**. Além disso, a experiência desses colaboradores pode ser um **recurso importante** para a formação de novos membros da equipe, garantindo um serviço contínuo e de excelência para os idosos.

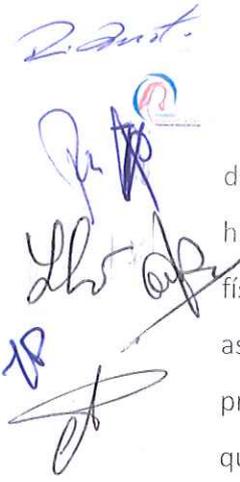
1.5. Formação

Cumprindo com o disposto no Contrato Coletivo de Trabalho, a Fundação proporciona ao trabalhador formação profissional adequadas à sua qualificação.

São objetivos da formação profissional:

- a) Promover a formação contínua dos trabalhadores, enquanto instrumento para a valorização e atualização profissional e para a melhoria da qualidade dos serviços prestados pelas instituições;
- b) Promover a reabilitação profissional de pessoas com deficiência, em particular daqueles cuja incapacidade foi adquirida em consequência de acidente de trabalho;
- c) Promover a integração sócio-profissional de grupos com particulares dificuldades de inserção, através do desenvolvimento de ações de formação profissional especial;
- d) Garantir o direito individual à formação, criando condições para que o mesmo possa ser exercido independentemente da condição laboral do trabalhador.

A formação profissional na instituição é um pilar fundamental para assegurar a qualidade dos cuidados prestados aos idosos. Ela não apenas garante que os profissionais estejam



devidamente capacitados tecnicamente, mas também fomenta um atendimento humanizado e ético, que respeita a dignidade dos idosos e atende suas necessidades físicas, emocionais e sociais de forma integrada. Ao investir na formação contínua, asseguramos que nossos colaboradores disponham das ferramentas necessárias para proporcionar cuidados personalizados e humanizados, promovendo o bem-estar e a qualidade de vida dos nossos utentes.

A aposta na **Formação** dos colaboradores é sem dúvida um fator determinante na qualidade dos cuidados prestados e na aquisição de competências.

Com o desenvolvimento e promoção de ações de formação, não só se pretende adquirir mais competências e conhecimentos, mas também potenciar a relação de entreajuda entre colegas, aumentando igualmente a motivação e o espírito de equipa.

No decorrer do ano de 2024 foram desenvolvidas as seguintes formações:

- Higiene e Segurança Alimentar na Restauração (25h) – 7 colaboradores
- Saúde da Pessoa Idosa: cuidados básicos (25h) – 7 colaboradores
- Sessão de Informação sobre Violência Doméstica: prevenção e intervenção
- Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências Profissionais – 3 colaboradores concluíram este processo.
- Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências Escolares – 3 colaboradores em processo.

1.6. Absentismo

O absentismo em Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS) refere-se ao número de funcionários que faltam ao trabalho sem justificação ou sem autorização da entidade empregadora.

Para combater o absentismo, as IPSS podem implementar medidas como a realização de reuniões periódicas com os funcionários para identificar as causas das faltas ao trabalho, promover ações de formação e sensibilização sobre a importância da assiduidade, e estabelecer um sistema de incentivos para premiar os colaboradores mais assíduos.

*R. Santos*

É importante também promover um bom ambiente de trabalho, com boas condições laborais, que estimule a motivação e o comprometimento dos colaboradores.

Em suma, o absentismo é um problema que deve ser abordado de forma proactiva e com medidas eficazes para garantir a qualidade dos serviços prestados e o bem-estar dos utentes.

O Absentismo na Fundação não é de todo um fator preocupante, mas ausências prolongadas e sistemáticas pode comprometer a qualidade dos serviços prestados e a satisfação dos utentes.

No ano de 2024 as seguintes ausências por tipo de falta:

Quadro 5 – Tipo de faltas registadas durante o ano de 2024

Falta Justificada	
Funcionário	Horas
Mercinda Agostinho Dos Santos Amaro	41h45m
Sonia Maria Duarte Ferreira	38h20m
Rita Maria Campos Ferreira Pereira Alegre	58h41m
Carolina Marinho Barnekow	7h40m
Maria Manuela Santos Ferreira Barbosa	8h
Catarina da Conceição Fernandes Santos	29h60m

Doença com Baixa	
Funcionário	Dias
Mercinda Agostinho Dos Santos Amaro	6 Dias
Mafalda Maria Jesus Ferreira Santos	24 Dias
Joana Sofia Ferreira Caetano	113 Dias
Carolina Marinho Barnekow	2 Dias
Lina Maria de Jesus Santos Barros	25 Dias
Maria Da Conceição Silva Costa Santiago	3 Dias
Lúcia Sofia Correia Pinto Ferraz	3 Dias
Sara Liliana Henriques Fernandes	7 Dias
Maria Madalena Mota Ferreira	41 Dias

Catarina da Conceição Fernandes Santos	6 Dias
Sandra Elisabete De Oliveira Martins	12 Dias
Maria De Fatima Matos Da Silva	33 Dias
Ana Cristina Pereira De Sousa	70 Dias
Maria Adelaide Carvalheira Silva Pereira	12 Dias

Luto	
Funcionário	Horas
Maria Arlete Rodrigues De Almeida Santos	28h80
Joana Sofia Ferreira Caetano	40h
José Miguel Jorge Brenha	15h20

Casamento	
Funcionário	Horas
Catarina Conceição Fernandes Santos	74h

Baixa Seguro – Acidente de Trabalho	
Funcionário	Dias
Ana Andrea Tavares da Costa Calix	25 Dias
Maria Madalena Mota Ferreira	27 Dias
Clarinda da Luz Marques da Silva	43 Dias

1.7. Contratos de Prestação de Serviços

A 31 de Dezembro de 2024, a FNSCFVV possuía os seguintes colaboradores em regime de contrato de prestação de serviços:

- ∴ António Bastos – médico de clinica geral
- ∴ Ana Lúcia Carvalhal e Silva – enfermeira
- ∴ Joana Patricia Marques Ribeiro - enfermeira
- ∴ Equipa da Personal Nutrition - nutricionista, personal trainer e fisioterapeuta
- ∴ Rui de Oliveira Marques - Serviços de Contabilidade



R. Ant.
[Handwritten signatures]

1.8. Medidas de Emprego desenvolvidas em 2024

A Instituição durante o ano de 2024 beneficiou de medidas promovidas pelo IEFP, bem como de apoios à contratação que consistem na atribuição de apoios financeiros.

Foram promovidas as seguintes medidas:

- ∴ **Emprego Apoiado em Mercado Aberto** - Medida de apoio ao desenvolvimento de atividade profissional por pessoas com deficiência e capacidade de trabalho reduzida, integrados na organização produtiva ou de prestação de serviços de empresas e outros empregadores – 1 beneficiária.
- ∴ **Contrato Emprego-Inserção** - Realização de trabalho socialmente necessário por parte de desempregados beneficiários de subsídio de desemprego ou de subsídio social de desemprego – a 31 de dezembro de 2024 possuímos 1 beneficiária.

1.9. Candidaturas

1.9.1. Associativismo - Programa de Apoio às Associações Sociais do concelho de Águeda

As candidaturas referentes ao ano de 2024 foram as seguintes:

- Enquadradas na Medida A: construção ou beneficiação de instalações, visam a concretização de obras em paredes, tetos e trabalhos de canalização e eletricidade, trabalhos de impermeabilização e revestimento de paredes em mosaico. O valor total do investimento considerado elegível pela Autarquia para execução foi de 105.731,64€ (cento e cinco mil setecentos e trinta e um euros e sessenta e quatro cêntimos) suportado da seguinte forma: até 20.000,00€ (vinte mil euros) pelo Município; a restante verba pelo Instituição.
- Enquadradas na Medida A1: aquisição de equipamentos, visam assegurar a aquisição de micro-ondas, varinha mágica e respetivos acessórios e televisões para zonas comuns. O valor total do investimento considerado elegível pela Autarquia para execução foi de 5.340,63€ (cinco mil trezentos e quarenta euros e sessenta e três cêntimos) suportado da seguinte forma: até 1.602,19€ (mil seiscentos e dois euros e dezanove cêntimos) pelo Município; a restante verba pela Instituição.
- Enquadradas na Medida B: desenvolvimento e funcionamento de projetos e atividades, visam assegurar a realização de atividades como sessões de terapia



assistida por animais, bowling, Arraial de São João, comemoração de datas festivas (Páscoa e o Natal), a Festa da Fundação, a Festa da Família, e visitas ao Museu Grão Vasco e ao Museu do Brinquedo Tradicional Popular. O valor total do investimento considerado elegível pela Autarquia para execução foi de 11.503,63€ (onze mil quinhentos e três euros e sessenta e três cêntimos) suportado da seguinte forma: até 1.990,99€ (mil novecentos e noventa euros e noventa e nove cêntimos) pelo Município; a restante verba pela Instituição.

- 1.9.2. **Medida C03-i01-m04 – Mobilidade Verde Social – Aquisição de veículos elétricos:**
Componente 03 – Respostas Sociais, investimento RE-C03-i01 - Nova Geração de Equipamentos e Respostas Sociais - Plano de Recuperação e Resiliência (PRR)
- 1.9.3. **Candidatura 'Agitágueda 2024':** não fomos selecionados
- 1.9.4. **Candidatura Bairro Feliz - Pingo Doce:** não foi selecionada para passar à fase de votação em loja
- 1.9.5. **Incentivo HFA "Hoje Fazemos o Amanhã" - 5.ª edição, projeto "Envelhecer pela Alternativa":** não foi premiada

1.10. Parcerias

As parcerias entre as Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS) e outras entidades são de extrema importância para garantir a eficácia e eficiência do trabalho desenvolvido em prol das comunidades mais vulneráveis. Algumas das razões pelas quais as parcerias são fundamentais incluem:

- a) **Complementaridade de recursos:** As IPSS muitas vezes têm recursos limitados, seja em termos de financiamento, infraestrutura ou conhecimento especializado. Parcerias com outras organizações, empresas ou entidades governamentais podem ajudar a suprir essas lacunas e garantir a oferta de serviços mais abrangentes e de maior qualidade.
- b) **Potencialização de impacto:** Trabalhar em parceria com outras entidades permite ampliar o alcance das ações desenvolvidas pelas IPSS, atingindo um maior número de pessoas em situação de vulnerabilidade e contribuindo para a promoção de uma sociedade mais inclusiva e solidária.



R. Pinto
[Handwritten initials]
[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

- c) Troca de conhecimento e experiências: Ao estabelecer parcerias, as IPSS têm a oportunidade de aprender com outras organizações e instituições, trocando conhecimentos e experiências que podem contribuir para o aprimoramento dos seus serviços e práticas.
- d) Maior legitimidade e credibilidade: O trabalho em parceria com outras entidades pode conferir maior legitimidade e credibilidade às IPSS, reforçando sua reputação e fortalecendo o seu papel na comunidade.
- e) Possibilidade de inovação: A colaboração com outras organizações pode estimular a inovação nas práticas e abordagens adotadas pelas IPSS, contribuindo para a melhoria contínua dos serviços prestados e a busca por soluções mais eficazes para os desafios enfrentados.

Em resumo, as parcerias das IPSS são essenciais para potencializar o seu impacto, fortalecer sua atuação e promover a sustentabilidade das ações em prol das comunidades mais vulneráveis. É fundamental que as instituições busquem estabelecer e fortalecer parcerias estratégicas com outras entidades, visando alcançar resultados mais significativos e duradouros no âmbito da solidariedade social.

Tendo em conta a importância das parcerias no nosso quotidiano institucional, a Fundação esforça-se por reforçar as já anteriormente estabelecidas e desenvolver novas parcerias.

Referimos algumas:

- ✓ Junta de Freguesia de Valongo do Vouga;
- ✓ IPSS da Freguesia de Valongo do Vouga: Casa do Povo de Valongo do Vouga, Centro Social e Paroquial de Valongo do Vouga;
- ✓ Outras instituições da freguesia: ASSOARTES, Agrupamento de Escolas de Valongo do Vouga;
- ✓ I.E.F.P. Centro de Emprego;
- ✓ Direção Geral de Reinserção Social;
- ✓ CERCIAG;
- ✓ Rede Social/ CLAS;

- 
- ✓ IPSS do concelho de Águeda;
 - ✓ Município de Águeda;
 - ✓ CAA;
 - ✓ Escola Secundária Adolfo Portela;
 - ✓ Escola Profissional de Viticultura e Enologia da Bairrada;
 - ✓ Entidades da área da Saúde;
 - ✓ Entre outras.



2. Respostas Sociais

Por definição, 'podem considerar-se **respostas sociais** as atividades ou serviços desenvolvidos em equipamentos que concorrem para a promoção e para o desenvolvimento da proteção social, direcionados sobretudo para os grupos mais vulneráveis, com um papel determinante no combate às situações de pobreza, assim como na promoção da inclusão social e da conciliação entre a atividade profissional e a vida pessoal e familiar' (*in brochura Nomenclaturas - Respostas Sociais – Direção Geral da Segurança Social*).

As Respostas Sociais destinadas às pessoas idosas têm por objetivo criar condições que promovam a sua autonomia e melhorar as respostas ao envelhecimento e as situações de dependência e como tal, assumem uma importância estratégica para o bem-estar e para as condições de vida dos cidadãos e de todas as famílias.

A Fundação disponibiliza três respostas sociais à população idosa, a saber:

- Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)
- Centro de Dia (CD)
- Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

De seguida, apresentam-se os dados gerais relativamente às frequências nas respostas sociais que a instituição desenvolve, tendo por base os mapas de frequência, que mensalmente são enviados para o Instituto de Segurança Social.

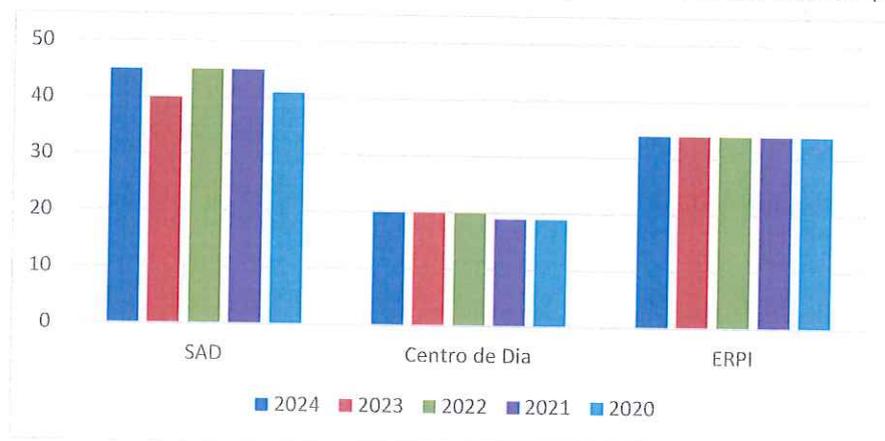
Quadro 6 - Caracterização das respostas sociais no ano de 2024

Tipologia	Capacidade	N.º Utente/ Acordo de Cooperação	Média de Utentes Ano/ 2024
Centro de Dia	20	20	20
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	34	34	34
Serviço de Apoio Domiciliário	45	45	45
TOTAL	99	99	99

Tabela 1- Evolução do número médio de utentes das respostas sociais nos últimos cinco anos

Respostas Sociais	2024	2023	2022	2021	2020
Centro de Dia	20	20	20	19	19
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	34	34	34	34	34
Serviço de Apoio Domiciliário	45	40	45	45	41

Gráfico 3 – Evolução do número médio de utentes das respostas sociais nos últimos quatro anos



De acordo com as tabelas e gráfico apresentado, podemos constatar todas as respostas sociais da Instituição atingiram a sua capacidade máxima, sendo a resposta de ERPI aquela que apresenta uma maior procura e conseqüentemente com maior lista de espera.

No decorrer do ano de 2024, verificou-se uma maior procura do serviço de apoio domiciliário, tendo a instituição atingido a capacidade da resposta.

2.1. Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)

De acordo com a Carta Social, a resposta social de ERPI (Estrutura Residencial para Pessoas Idosas) é um tipo de serviço destinado ao acolhimento de pessoas idosas que apresentam níveis elevados de dependência, necessitando de cuidados continuados e acompanhamento permanente, 24 horas por dia.

A ERPI é uma resposta social destinada a idosos que não podem permanecer em suas casas, seja por questões de saúde, autonomia limitada ou pela falta de apoio familiar.



R. Ant
R. Ant
L. H.
C. B.
J. P.

Essas estruturas têm como objetivo garantir uma resposta integrada às necessidades básicas dos idosos, incluindo cuidados de saúde, alimentação, higiene pessoal, bem-estar emocional e socialização.

De acordo com o Regulamento Interno da resposta social, os objetivos do ERPI são::

- Assegurar a satisfação das necessidades básicas;
- Assegurar o tratamento e acompanhamento psicossocial;
- Contribuir para a estabilização e o retardamento do processo de envelhecimento.
- Favorecer os sentimentos de interação, auto estima e segurança;
- Garantir e respeitar a independência, a individualidade, a privacidade e a livre expressão de opinião;
- Promover a continuidade ou o restabelecimento das relações familiares e da vizinhança;
- Proporcionar ao utente uma habitação condigna que lhe garanta uma vida confortável e respeite a sua independência.

A Fundação assegura os seguintes serviços, como:

- Acompanhamento médico e enfermagem;
- Alimentação (pequeno-almoço, almoço, lanche, jantar e ceia);
- Alojamento;
- Cuidados de higiene e conforto;
- Tratamento de roupa pessoal e de cama;
- Vigilância 24H00 por dia, durante a sua permanência no lar;
- Animação sociocultural;
- Apoio psicossocial;
- Entre outros.

Podemos concluir que esta resposta social torna-se num mecanismo fundamental para os idosos desintegrados da sociedade ou da família que procuram ter qualidade de vida na última fase do processo de desenvolvimento humano.

Tabela 2 – Frequências Mensais dos Utentes em ERPI, de acordo com mapa enviado mensalmente, de janeiro a dezembro de 2024

Mês	Total	Vagas Ocupadas	Vagas Reservadas Segurança Social	Ausências	Admissões	Saídas
Janeiro	35	30	5	0	2	2
Fevereiro	34	29	5	0	1	0
Março	34	29	5	0	0	0
Abril	34	29	5	0	0	0
Maio	35	30	5	0	1	1
Junho	34	29	5	0	0	1
Julho	34	29	5	0	1	0
Agosto	34	29	5	0	0	1
Setembro	34	29	5	0	1	0
Outubro	34	29	5	0	0	0
Novembro	34	29	5	0	0	0
Dezembro	34	29	5	0	0	1

Relativamente a esta tabela, podemos constatar que no decorrer do ano de 2024, a Instituição integrou 6 novos utentes em ERPI, bem como registou 6 saídas, todas elas por falecimento.

Este registo mensal permite-nos abordar outro tema, nomeadamente a permanência dos nossos utentes nesta resposta social, a saber:

Tabela 3 – Número de Utentes a Frequentar a Resposta de ERPI por tempo de permanência (dados a 31 de Dezembro de 2024) – dados retirados da carta social 2025

Escalões	Nº Utentes
>=0 e <=1 mês	0
>=1 mês e <=3 meses	0
>=3 Meses e <=6 meses	1
>=6 Meses e <=1 ano	1
>1 Ano e <=2 anos	6
>=2 Anos e <=3 anos	2
>=3 Anos e <=4 anos	6



R.R.T.
[Handwritten signatures and initials]

>=4 Anos e <=5 anos	1
>=5 Anos e <=10 anos	12
>=10 Anos e <=15 anos	4
>=15 Anos	0

De acordo com o exposto, podemos constatar que o escalão com maior incidência é o período entre 5 a 10 anos de permanência, seguido pelos escalões de 1 a 2 anos e 3 a 4 anos de permanência.

Ressalvamos o facto de que possuímos a 31 de Dezembro de 2024, 4 idosos no escalão de 10 a 15 anos, dos quais 3 deles estão desde o ano de abertura da resposta social (2010).

Tabela 4 – Caracterização dos Utentes por idade e Género a frequentar a resposta social de ERPI, a 31 De Dezembro de 2024

Sexo	Anos =- 39	Anos 40-49	Anos 50-59	Anos 60-69	Anos 70-79	Anos 80-89	Anos 90-99	+ 100	Total
Homem				1	2	4	2		9
Mulher				1	6	10	6	1	24
Total				2	8	14	8	1	33

Num Universo de 33 idosos a 31 de dezembro de 2024, verifica-se um total de 24 mulheres, o que representa cerca de 72.73% do total de utentes em ERPI.

A maioria dos nossos utentes (42.42%) possuem entre 80 e 90 anos de idade.

De acordo com os dados atualizados na Carta Social, e tendo em consideração o conceito de Pessoa Dependente, enquanto pessoa que apresenta uma perda mais ou menos importante da sua autonomia funcional e da sua capacidade para realizar de forma independente as atividades da vida diária necessitando de ajuda de terceira pessoa para as poder desenvolver. Pode, ou não, apresentar algum tipo de deficiência, somos a expor os seguintes dados:

Tabela 5 - Utentes por capacidade de realização das Atividades Básicas da Vida Diária (ABVD) por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024

Atividades	Independente		Dependente	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
Banho	0	0	9	24

Vestir-se	1	2	8	22
Utilização do WC	4	7	5	17
Mobilidade	2	9	7	15
Alimentação	8	20	1	4
Continência	5	10	4	14

Tabela 6 - Utentes por existência de problemas nas funções do corpo, por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024

Funções	Sem Problemas <small>Ausência de Problema</small>		Problema Moderado <small>Problema que não resulta em limitação da capacidade na realização das atividades da vida diária</small>		Problema Grave <small>Problema de grande intensidade, que resulta em limitações da capacidade na realização das atividades da vida diária. Implica a utilização de ajudas técnicas e apoio especializado</small>		Problema Completo <small>Problema total numa função do corpo, como por exemplo cegueira, surdez, falência de um órgão, etc</small>	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
Funções Mentais e/ou do Desenvolvimento	6	6	2	9	1	7	0	2
Função da Visão	3	5	5	16	0	2	1	1
Funções Auditivas, da voz e da fala	2	1	4	16	4	6	0	0
Funções dos órgãos ou aparelhos internos	0	4	4	12	5	7	0	1
Funções relacionadas com o movimento	1	6	2	8	6	5	0	5

Relativamente a esta tabela, deve-se ter em conta os seguintes conceitos:

Funções Mentais e/ou do Desenvolvimento: Inclui as funções da consciência, intelectuais, psicossociais globais, do temperamento e da personalidade, da atenção e da memória, psicomotoras, emocionais, da perceção e do pensamento, entre outras. Inclui a doença mental e deficiência mental.

Função da Visão: Inclui as funções sensoriais relacionadas com a perceção da presença de luz, forma, tamanho, formato e cor do estímulo visual. Inclui a qualidade da visão ou ausência da mesma e as funções associadas ao olho e anexos do olho.

Funções Auditivas, da voz e da fala: Inclui as funções sensoriais que permitem sentir a presença de sons e discriminar a localização, timbre, intensidade, qualidade dos sons, funções associadas ao ouvido interno. Inclui também as funções da voz e da fala.

Funções dos órgãos ou aparelhos internos: Inclui as funções do aparelho cardiovascular, respiratório, digestivo e sistemas hematológico, imunológico, metabólico e endócrino. Inclui ainda as funções urinárias, genitais e reprodutivas.

Funções relacionadas com o movimento: Inclui as funções da mobilidade ou estabilidade de uma ou várias articulações, músculos, coluna vertebral, membros superiores e inferiores.



R. Pinto

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'JP', 'YHG', 'AJP', and a large signature.

2.2. Centro de Dia

De acordo com a **Carta Social**, a **resposta social de Centro de Dia** é uma medida de apoio destinada à população idosa que visa promover o bem-estar, a autonomia e a inclusão social, oferecendo cuidados durante o período diurno. A principal função dessa resposta social é proporcionar acompanhamento e serviços aos idosos que não necessitam de cuidados 24 horas, mas que, por questões de idade, dependência ou isolamento, requerem apoio durante o dia.

A resposta social de Centro de Dia destina-se a acolher pessoas idosas desinseridas do meio familiar e/ou social não autónomas na satisfação das suas necessidades básicas e que expressem livremente a sua vontade em serem admitidas na instituição. À semelhança da resposta social de ERPI, a resposta social de CD também compartilha os mesmos objetivos institucionais.

Esta resposta social presta os seguintes serviços:

- Apoio em situações de emergência;
- Apoio/acompanhamento psicossocial.
- Aquisição de bens e serviços;
- Atividades Socioculturais, lúdicas recreativas, de motricidade e de estimulação cognitiva;
- Cuidados de enfermagem, assistência médica e assistência medicamentosa;
- Cuidados de higiene pessoal e de imagem;
- Disponibilização de informação facilitadora do acesso a serviços da comunidade adequados à satisfação de outras necessidades;
- Nutrição e Alimentação;
- Promoção de sociabilidade e das regras intergeracionais;
- Transporte;

O Centro de Dia pode ainda promover, além dos serviços referidos anteriormente, outros serviços após o parecer técnico, tais como:

- Acompanhamento aos serviços de saúde;
- Acompanhamento do utente ao exterior nas deslocações do mesmo;
- Jantar;

- Lavagem e tratamento de roupas;
- Serviços de refeições ao domicílio ao fim de semana;

Esta resposta social procura acompanhar os utentes desde às 08H30 até às 18H com o intuito de satisfazer as necessidades quer básicas, quer culturais, quer alimentação, etc.

Tabela 7 – Frequências Mensais dos Utes em Centro de Dia, de acordo com mapa enviado mensalmente, de janeiro a dezembro de 2024

Mês	Vagas Totais Ocupadas	Admissões	Ausências	Vagas reservadas Segurança Social	Saídas
Janeiro	20	1	0	0	3
Fevereiro	20	3	0	0	0
Março	20	0	0	0	0
Abril	20	0	0	0	0
Mai	20	0	0	0	1
Junho	19	0	0	0	1
Julho	20	2	0	0	1
Agosto	20	1	0	0	1
Setembro	21	2	0	0	1
Outubro	20	0	0	0	0
Novembro	20	0	0	0	1
Dezembro	20	1	1	0	0

Tabela 8 – Caracterização dos Utes por idade e Género a frequentar a resposta social de Centro de Dia, a 31 De Dezembro de 2024

Sexo	Anos =- 39	Anos 40-49	Anos 50-59	Anos 60-69	Anos 70-79	Anos 80-89	Anos 90-99	+ 100	Total
Homem	0	0	1	0	2	4	2	0	9
Mulher	0	0	1	0	3	6	1	0	11
Total	0	0	2	0	5	10	3	0	20

Num Universo de 20 idosos a 31 de dezembro de 2024, verifica-se um total de 11 mulheres, o que representa cerca de 55% do total de utentes em Centro de Dia.



A maioria dos nossos utentes (50%) possuem entre 80 e 90 anos de idade.

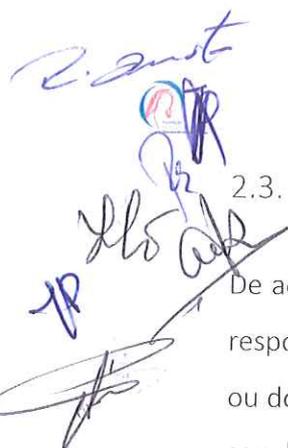
De acordo com os dados atualizados na Carta Social, e tendo em consideração o conceito de “Pessoa Dependente enquanto pessoa que apresenta uma perda mais ou menos importante da sua autonomia funcional e da sua capacidade para realizar de forma independente as atividades da vida diária necessitando de ajuda de terceira pessoa para as poder desenvolver. Pode, ou não, apresentar algum tipo de deficiência”, somos a expor os seguintes dados:

Tabela 9 - Utentes por capacidade de realização das Atividades Básicas da Vida Diária (ABVD) por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024

Atividades	Independente		Dependente	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
Banho	4	7	5	4
Vestir-se	5	8	4	3
Utilização do WC	7	10	2	1
Mobilidade	8	10	1	1
Alimentação	9	11	0	0
Continência	7	10	2	17

Tabela 10 - Utentes por existência de problemas nas funções do corpo, por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024

Funções	Sem Problemas <small>Ausência de Problema</small>		Problema Moderado <small>Problema que não resulta em limitação da capacidade na realização das atividades da vida diária</small>		Problema Grave <small>Problema de grande intensidade, que resulta em limitações da capacidade na realização das atividades da vida diária. Implica a utilização de ajudas técnicas e apoio especializado</small>		Problema Completo <small>Problema total numa função do corpo, como por exemplo cegueira, surdez, falência de um órgão, etc.</small>	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
Funções Mentais e/ou do Desenvolvimento	7	8	2	3	0	0	0	0
Função da Visão	7	3	2	8	0	0	0	0
Funções Auditivas, da voz e da fala	3	5	4	4	2	2	0	0
Funções dos órgãos ou aparelhos internos	3	7	6	3	0	1	0	0
Funções relacionadas com o movimento	5	7	3	3	1	1	0	0



2.3. Serviço de Apoio Domiciliário

De acordo com a Carta Social em Portugal, o Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) é uma resposta social destinada a apoiar as pessoas que, devido à idade avançada, incapacidade ou doença, se encontram em situação de dependência, permitindo-lhes permanecer no seu domicílio com a máxima autonomia possível.

- O SAD visa proporcionar uma série de serviços que incluem, entre outros, Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Fornecimento e apoio nas refeições, respeitando as dietas com prescrição médica;
- Atividades de animação e socialização, designadamente, animação, lazer, cultura, aquisição de bens e géneros alimentícios, pagamento de serviços, deslocação a entidade da comunidade;
- Manutenção de arrumos e limpeza de habitação estritamente necessária à natureza do apoio a prestar;
- Tratamento de roupas do uso pessoal do cliente.
- Apoio psicossocial;

A missão do SAD é promover a manutenção da autonomia dos utentes, reduzir o risco de institucionalização e apoiar as famílias, através de uma assistência personalizada e adaptada às necessidades individuais de cada pessoa.

A par destes serviços supramencionados, a Fundação pode ainda prestar outros serviços, a saber:

- Confeção de alimentos no domicílio;
- Cuidados de imagem;
- Formação e sensibilização dos familiares e cuidados informais para a prestação de cuidados aos clientes;
- Realização de atividades ocupacionais.
- Realização de pequenas modificações e reparações no domicílio;
- Transporte.



Tabela 11 – Frequências Mensais dos Utentes em Serviço de Apoio Domiciliário, de acordo com mapa enviado mensalmente, de janeiro a dezembro de 2024

Mês	Vagas Ocupadas (normais)	Admissões	Ausências transitórias	Vagas reservadas Segurança Social	Saídas
Janeiro	45	5	0	0	3
Fevereiro	45	3	1	0	3
Março	42	0	0	0	1
Abril	44	3	2	0	2
Maio	42	0	1	0	1
Junho	44	3	3	0	0
Julho	47	3	2	0	5
Agosto	44	2	1	0	4
Setembro	46	6	0	0	3
Outubro	45	2	1	0	0
Novembro	46	1	0	0	3
Dezembro	46	3	0	0	2

Tabela 12 – Utentes a Frequentar a Resposta de SAD por tempo de permanência (dados a 31 de Dezembro de 2024) – dados retirados da carta social 2025

Escalões	Nº Utentes
>=0 e <=1 mês	1
>=1 mês e <=3 meses	1
>=3 Meses e <=6 meses	8
>=6 Meses e <=1 ano	4
>1 Ano e <=2 anos	4
>=2 Anos e <=3 anos	4
>=3 Anos e <=4 anos	6
>=4 Anos e <=5 anos	1
>=5 Anos e <=10 anos	10
>=10 Anos e <=15 anos	3
>=15 Anos	2

Tabela 13 – Caracterização dos Utentes por idade e Género a frequentar a resposta social de SAD, a 31 De Dezembro de 2024

Sexo	Anos	+ 100	Total						
	=- 39	40-49	50-59	60-69	70-79	80-89	90-99		
Homem	0	1	0	7	3	5	2	0	18
Mulher	0	0	1	2	6	12	5	0	26
Total	0	1	1	9	9	17	7	0	44

Num Universo de 44 idosos a 31 de dezembro de 2024, verifica-se um total de 26 mulheres, o que representa cerca de 59,09% do total de utentes em SAD.

A maioria dos nossos utentes (38,64%) possuem entre 80 e 89 anos de idade.

De acordo com os dados atualizados na Carta Social, e tendo em consideração o conceito de "Pessoa Dependente enquanto pessoa que apresenta uma perda mais ou menos importante da sua autonomia funcional e da sua capacidade para realizar de forma independente as atividades da vida diária necessitando de ajuda de terceira pessoa para as poder desenvolver. Pode, ou não, apresentar algum tipo de deficiência", somos a expor os seguintes dados:

Tabela 14 - Utentes por capacidade de realização das Atividades Básicas da Vida Diária (ABVD) por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024

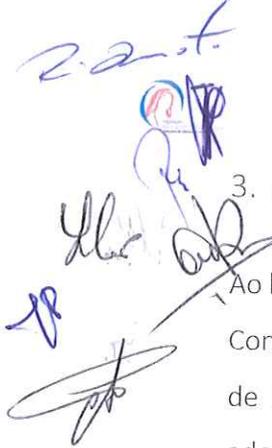
Atividades	Independente		Dependente	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
Banho	16	11	2	15
Vestir-se	16	13	2	13
Utilização do WC	16	17	2	9
Mobilidade	16	18	2	8
Alimentação	17	24	1	2
Continência	16	15	2	11



Tabela 15 - Utentes da resposta social de SAD, por existência de problemas nas funções do corpo, por género a frequentar a Resposta, por referência a 31 dezembro de 2024

Funções	Sem Problemas <small>Ausência de Problema</small>		Problema Moderado <small>Problema que não resulta em limitação da capacidade na realização das atividades da vida diária</small>		Problema Grave <small>Problema de grande intensidade, que resulta em limitações da capacidade na realização das atividades da vida diária. Implica a utilização de ajudas técnicas e apoio especializado</small>		Problema Completo <small>Problema total numa função do corpo, como por exemplo cegueira, surdez, falência de um órgão, etc.</small>	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
Funções Mentais e/ou do Desenvolvimento	10	11	7	11	0	4	1	0
Função da Visão	16	8	2	15	0	3	0	0
Funções Auditivas, da voz e da fala	7	4	10	12	1	10	0	0
Funções dos órgãos ou aparelhos internos	9	6	7	13	2	7	0	0
Funções relacionadas com o movimento	14	12	2	5	1	5	1	4

Após a contextualização das respostas sociais é possível depreender a importância destes serviços na última fase do processo de desenvolvimento humano, visto que é uma etapa que provoca limitações ao nível psicológico e motor. Por este motivo, estes serviços transformam-se num mecanismo fundamental para cuidar dos idosos em diversos momentos.



3. Serviço Social

Ao longo do ano de 2024, a intervenção do Serviço Social da Fundação Nossa Senhora da Conceição foi marcada por um trabalho articulado com diversas entidades e pelo reforço de respostas dirigidas à população idosa, garantindo a prestação de apoio social adequado às necessidades identificadas na comunidade.

3.1. Parceria com a Junta de Freguesia de Valongo do Vouga

Em colaboração com a Junta de Freguesia de Valongo do Vouga, a instituição implementou um serviço de visitas domiciliárias, realizadas semanalmente pela técnica superior de serviço social da Fundação e pela psicóloga da Junta de Freguesia. Estas visitas, efetuadas às sextas-feiras, no período da manhã, têm como principal objetivo a identificação de necessidades sociais e psicológicas da população idosa, permitindo o encaminhamento para as respostas de apoio mais adequadas.

Adicionalmente, através desta parceria, foi possível proceder à sinalização de situações de risco e de maior vulnerabilidade, garantindo que os utentes mais fragilizados recebessem acompanhamento adequado pelos Serviços de Apoio e Acompanhamento Social (SAAS) do Centro Social e Paroquial de Valongo do Vouga, bem como pela entidade coordenadora do departamento da Ação Social do Município de Águeda.

Ainda no âmbito desta cooperação, desde 2020, a Junta de Freguesia disponibiliza o acompanhamento quinzenal da psicóloga à instituição, com a finalidade de prestar apoio psicológico aos utentes integrados em Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI). Este acompanhamento especializado visa responder às necessidades emocionais e psicológicas dos residentes, garantindo um suporte adequado à sua saúde mental e bem-estar, bem como intervindo sempre que necessário em situações de maior vulnerabilidade ou sofrimento psicológico.

3.2. Encaminhamentos e Apoios Realizados

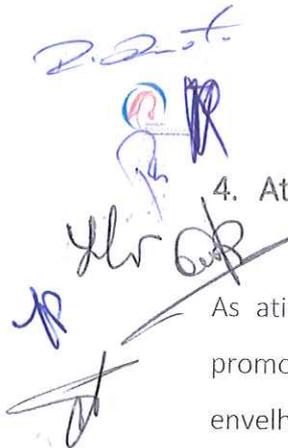
Durante o ano de 2024, foram efetuados diversos encaminhamentos e prestações de apoio junto dos utentes, suas famílias e comunidade, destacando-se:



Relatório
[Handwritten signatures]

- Encaminhamento para Complemento por Dependência junto da Segurança Social, permitindo que os utentes recebessem o apoio financeiro adequado à sua condição de dependência.
- Requerimentos para Compensação por Demência, em particular para utentes integrados nas respostas sociais de Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário e Estrutura Residencial para Pessoas Idosas.
- Encaminhamento para Atestados Multiusos junto do Serviço de Atendimento Permanente (SAP) de Águeda, permitindo o reconhecimento formal de incapacidade e acesso a benefícios sociais.
- Articulação com a Unidade Local de Saúde de Valongo do Vouga, assegurando um acompanhamento médico mais próximo, através da solicitação de informações clínicas, relatórios médicos, encaminhamento para especialidades e apoio ao descanso do cuidador.
- Colaboração com a Equipa de Saúde Mental do Hospital do Baixo Vouga, permitindo o encaminhamento para consultas de psiquiatria, pedidos de relatórios clínicos, acompanhamento da equipa ao domicílio do utente, entre outras situações necessárias que visam articulação conjunta.
- Encaminhamento para Processos de Maior Acompanhado, junto do tribunal, para situações que requerem a nomeação de tutor ou acompanhante legal.
- Visitas a utentes do Serviço de Apoio Domiciliário, tanto no momento da integração no serviço como no acompanhamento regular para avaliação da satisfação e qualidade dos serviços prestados.

Em suma, a intervenção do Serviço Social da Fundação Nossa Senhora da Conceição, em parceria com as entidades locais, reforçou a importância de uma abordagem integrada na resposta às necessidades da população idosa, promovendo a melhoria da qualidade de vida e prevenindo situações de exclusão e vulnerabilidade social. O trabalho desenvolvido ao longo do ano de 2024 consolidou redes de apoio, fortalecendo a proteção social da comunidade e assegurando um acompanhamento mais eficaz e humanizado aos utentes da Fundação.



4. Atividades

As atividades em instituições de apoio a idosos são de extrema importância para promover o bem-estar, a saúde física e mental, e a socialização dos idosos. O envelhecimento traz consigo uma série de desafios e limitações, e as atividades oferecidas nestas instituições ajudam a minimizar esses impactos de forma significativa.

O foco na promoção do bem-estar e no fortalecimento da autoestima dos utentes foi a base das atividades desenvolvidas ao longo de 2024. Alinhadas a esses objetivos, destacaram-se as ações de carácter social e cultural, além da celebração de datas festivas, que proporcionaram valiosos momentos de integração e convivência.

Com o intuito de enriquecer o nosso plano de atividades, a instituição desenvolveu projetos fundamentais voltados para a promoção da inclusão, do bem-estar e da qualidade de vida dos idosos. À medida que a população envelhece, torna-se essencial a implementação de iniciativas que não apenas estimulem a saúde física, mas também preservem e fortaleçam a saúde mental e emocional dos idosos. Esses projetos desempenham um papel crucial no combate ao isolamento social, incentivando a manutenção das capacidades cognitivas e promovendo interações sociais que, muitas vezes, conferem aos participantes um importante senso de pertença e propósito. Além disso, ao integrar as novas tecnologias e formas de comunicação, estas iniciativas ampliam o acesso dos idosos a recursos que favorecem a sua independência e facilitam a sua conexão com o mundo moderno, garantindo que continuem a participar ativamente na sociedade.

Ao longo de 2024 fizeram parte deste plano anual de atividades os seguintes projetos:

- **Ginásio do Cérebro** - Considerando o aumento da prevalência de demência entre os utentes, a continuidade deste projeto revela-se essencial para a melhoria da qualidade de vida dos participantes. Através da manutenção constante de suas capacidades cognitivas, pretende-se retardar a progressão da demência e preservar as faculdades ainda intactas, contribuindo para a manutenção da autonomia e bem-estar;
- **Movimento Fora de Portas** – Este projeto visa promover um envelhecimento ativo, bem como desenvolver as capacidades físicas e cognitivas do utente potenciando



R. Z. Pinto
JLS
Cap
P

a sua autonomia e qualidade de vida no seu domicílio. As atividades desenvolvidas centraram-se na promoção da saúde física e cognitiva, no entanto o combate ao isolamento social tornou-se também um objetivo importante neste projeto.

- "Os Velhotes estão On" - Trata-se de uma iniciativa de estimulação cognitiva online, focada no desenvolvimento de novas habilidades, como o uso de meios de comunicação digital, associando a manutenção das capacidades cognitivas ao lazer e às interações sociais. O principal objetivo deste projeto é promover uma melhoria significativa na qualidade de vida e no bem-estar dos idosos, proporcionando-lhes oportunidades de aprender e conectarem-se digitalmente. Através deste projeto, procuramos oferecer aos participantes acesso às novas tecnologias enquanto estimulamos as suas funções cognitivas com recurso a atividades digitais. Este projeto destina-se a idosos sem défice cognitivo ou com défice cognitivo leve, e as sessões ocorrem quinzenalmente, às segundas-feiras, das 10h45 às 11h45, e incluem encontros presenciais que facilitam o reconhecimento mútuo entre os participantes, promovendo uma comunicação mais eficaz e integrada.

4.1. Plano Semanal de atividades 2024

Quadro 7 - Plano Semanal de Atividades durante o ano de 2024

Horário	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Período da manhã	Planificação das atividades semanais Caminhada no exterior Projeto 'Os Velhotes estão On' (Quinzenalmente)	Caminhada no exterior Seniores em movimento	Caminhada no exterior Oficina de expressões Missa (quinzenalmente)	Caminhada no exterior Seniores em movimento	Caminhada no exterior Oficina de expressões
12h00 às 13h00	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
Período da tarde	Terço Atelier Ginásio do Cérebro	Terço Oficina de jogos coletivos	Terço Atelier Ginásio do Cérebro	Terço Oficina de jogos coletivos	Terço Tarde de Manicure

4.2. Atividades desenvolvidas nas respostas sociais

Quadro 8 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Janeiro de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: decoração de inverno	x	x		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sénior	x	x		FNSCFVV
31	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
Mês	Cantar as Janeiras	x	x		Freguesia Valongo do Vouga
Mês	Projeto 'Os Velhotes estão On'				FNSCFVV
8	Lanche dos Reis	x	x		FNSCFVV
31	Espetáculo de Magia – Dia Mundial do Mágico	x	x	x	FNSCFVV

Quadro 9 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Fevereiro de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: preparativos para o carro alegórico; elaboração das lembranças do dia da mulher	x	x		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sénior	x	x		FNSCFVV
Mês	Projeto 'Os Velhotes estão On'	x	x		FNSCFVV
6	Tardes Seniores – Baile de Carnaval	x	x		FNSCFVV
29	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
21	Missa	x	x		FNSCFVV
14	Comemoração do dia dos Namorados - Bingo dos Afetos	x	x		FNSCFVV
9	Desfile de Carnaval	x	x		Ruas Valongo do Vouga
12	Baile de Carnaval	x	x		FNSCFVV



Quadro 10 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Março de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: decoração primavera; lembrança dia da mulher e dia do pai	x	x		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sénior	x	x		FNSCFVV
1 abril	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
8	Comemoração do dia da mulher - sessão de manicure e entrega de lembranças	x	x	x	FNSCFVV
06 e 20	Missa	x	x	x	FNSCFVV
18	Convívio Projeto 'Os Velhotes estão On'	x	x		FNSCFVV
19	Comemoração dia do pai - entrega de lembrança	x	x	x	FNSCFVV
22	Comemoração Domingo de Ramos - Elaboração de ramos para os utentes	x	x		FNSCFVV
22	Ação de sensibilização sobre saúde oral	x	x	x	FNSCFVV
26 e 27	Confeção de folares da páscoa para lanche da Páscoa	x	x		FNSCFVV
28	Caça ao ovo da Páscoa	x	x		FNSCFVV

Quadro 11 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Abril de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: lembrança da páscoa; desenhos alusivos ao 25 abril	x	x		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sénior	x	x		FNSCFVV
27	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
Mês	Projeto 'Os Velhotes estão On'	x			FNSCFVV
10 e 24	Missa	x	x		FNSCFVV
4	Projeto 'Boccia para Todos'	x	x		LAAC
15	Aerograma da Liberdade - CAA	x	x		Águeda
16	Mais Vale Prevenir' - controlo valores Diabetes e colesterol	x	x	x	FNSCFVV
16	Ida à Feira de Março	x	x	x	FNSCFVV
19	Convívio 'Os Velhotes estão On'	x	x		AFA

26	Atividade sobre 25 abril - JSD Águeda	x	x		FNSCFVV
29	Dia da Dança - Atividade interinstitucional	x	x		Travassô

Quadro 12 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Maio de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: lembranças dia da mãe, decoração de primavera, instalação feira saberes e sabores	x	x	x	FNSCFVV
Mês	Ginástica Sénior	x	x		FNSCFVV
31	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
Mês	Projeto 'Os Velhotes estão On'	x	x		FNSCFVV
8 e 22	Missa	x	x		FNSCFVV
Mês	Hortas (com) vida - Colheita da plantação de favas e preparação de terreno para futuras plantações.	x	x		FNSCFVV
9	Caminhada Saudável - Dia da Espiga - colheita das flores representante do presente dia e elaboração de ramos	x	x		Campos junto à instituição
15	Festa da Família - Atividade interinstitucional	x	x		CSPR

Quadro 13 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Junho de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: decoração santos populares	x	x		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sénior	x	x		FNSCFVV



Handwritten signatures and initials in blue ink.

01	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
Mês	Os Velhotes estão ON	x	x		FNSCFVV
19	Missa	x	x		FNSCFVV
5	Cabelos ao Vento - Dia mundial da bicicleta	x	x	x	FNSCFVV
17	Boccia para Todos	x	x		LAAC
21	Vamos às rugas - atividade interinstitucional	x	x		Os Pioneiros

Quadro 14 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Julho de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: pinturas de verão, Guarda Chuva para concurso	x	x		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sénior	x	x		FNSCFVV
29	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
Mês	Os Velhotes estão ON	x	x		FNSCFVV
03/17 e 31	Missa	x	x		FNSCFVV
5	Arraial 'Os Velhotes estão On'	x	x		AFA
12	Caminhada Saudável - Agitágueda	x	x		Águeda
19	Convívio Dia do Amigo com CSPR	x	x	x	Boiça
26	Netos e Avós - A criar Memórias	x	x		FNSCFVV

Quadro 15 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Agosto de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro - Especial Jogos Coletivos	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: pinturas de verão	x	x		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sénior	x	x		FNSCFVV
30	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
20	Visita à capela da N ^a Sra. do Socorro	x	x		Albergaria-a-Velha

Quadro 16 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Setembro de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: decoração de outono	x	x		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sênior	x	x		FNSCFVV
28	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
Mês	Projeto - Os Velhotes estão ON	x	x		FNSCFVV
De 5 a 13	Idas à Praia	x	x	x	Ílhavo

Quadro 17 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Outubro de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: trabalhos de outono; decoração frascos para doce;	x	x		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sênior	x	x		FNSCFVV
31	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
Mês	Projeto - Os Velhotes estão ON	x	x		FNSCFVV
2	Comemoração Dia do Idoso	x	x	x	FNSCFVV
17	Dia de Culinária - Doce de Abóbora	x	x		FNSCFVV
23	Atividade interinstitucional - Concurso Papas de Abóbora	x	x	x	LAAC
24	Tardes Sêniores - Dia do Idoso	x	x		CAA
31	Concurso Decoração de Aboboras - Halloween	x	x		FNSCFVV

Quadro 18 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Novembro de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: decoração de natal; elaboração da Arvore de natal para rotunda; elaboração de bola para	x	x		FNSCFVV



R. Amato
[Handwritten signatures and initials]

	exposição; elaboração de presépio para concurso.				
Mês	Ginástica Sénior - especial ensaios para coreografia de natal	x	x		FNSCFVV
31	Comemoração dos aniversários do mês	x	x		FNSCFVV
Mês	Projeto - Os Velhotes estão ON	x	x		FNSCFVV
Dia 13 e 27	Missa	x	x		FNSCFVV
11	Magusto	x	x	x	FNSCFVV

Quadro 19 – Descrição de atividades desenvolvidas no mês de Dezembro de 2024

Data	Atividade	Resposta Social			Local
		ERPI	CD	SAD	
Mês	Ginásio do Cérebro	x	x		FNSCFVV
Mês	Oficina de trabalhos manuais: decoração de natal; terminar arvore para rotunda.	x	X		FNSCFVV
Mês	Ginástica Sénior - especial ensaios para coreografia de natal	x	X		FNSCFVV
30	Comemoração dos aniversários do mês	x	X		FNSCFVV
13	Visita ao Maior Pai Natal do Mundo - Águeda	x	X		Águeda
26	Projeto 'Os Velhotes Estão On'	x	X		FNSCFVV
11	Este Natal? Não é vira o disco e toca o mesmo!' - Projeto 'Os Velhotes Estão On'	x	x		Troviscal
19	Festa de Natal - Tardes Seniores	x	x		CSPR
23	Festa de Natal Institucional	x	x	x	FNSCFVV
11	Missa	x	X		FNSCFVV
18	Missa de Natal interinstitucional	X	x		CSPR
de 2 a 6	Sessão Fotográfica Natal	x	x		FNSCFVV
30	Discos pedidos Karaoke Final de Ano e Sessão Fotográfica	x	x		FNSCFVV

R. Z. T.
Alu
OP
FR

4.3. Evidências

Figura 4 – Fotos várias



♥ ♥ Ano de 2024 ♥ ♥



*R. Ant.**R. Ant.**Ilv**10*

Conclusão

O ano de 2024 representou mais um ciclo de desafios e conquistas para a Fundação Nossa Senhora da Conceição da Freguesia de Valongo do Vouga. Através do compromisso e dedicação de toda a equipa, conseguimos assegurar o cumprimento da nossa missão, proporcionando serviços de qualidade, centrados no bem-estar e na dignidade dos nossos utentes.

A nossa atuação ao longo do ano consolidou-se na prestação de respostas sociais eficazes, com a Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, o Centro de Dia e o Serviço de Apoio Domiciliário a atingirem a sua capacidade máxima, demonstrando a confiança da comunidade na Instituição. O reforço da formação contínua dos colaboradores, a implementação de novas atividades e o fortalecimento das parcerias institucionais foram fatores determinantes para a melhoria da qualidade dos serviços prestados.

Os dados apresentados ao longo deste relatório evidenciam uma gestão responsável e eficiente, pautada pela sustentabilidade e inovação, garantindo que a Fundação continue a responder às necessidades dos idosos e a adaptar-se às exigências de uma sociedade em constante transformação.

Com base nos resultados alcançados e na experiência adquirida, perspetivamos o futuro com otimismo e sentido de responsabilidade, comprometendo-nos a continuar a melhorar os serviços, a fortalecer a nossa estrutura organizacional e a promover um envelhecimento ativo e saudável.

Seguimos com determinação para 2025, mantendo o compromisso de fazer mais e melhor por aqueles que confiam em nós.



Agradecimentos

Queremos expressar o nosso mais sincero agradecimento a todos aqueles que colaboraram e apoiaram a Fundação Nossa Senhora da Conceição da Freguesia de Valongo do Vouga ao longo de 2024. Seja através de doações, voluntariado ou parcerias, cada gesto de apoio foi fundamental para o bom funcionamento e a continuidade dos nossos serviços, permitindo-nos cumprir a nossa missão de forma eficaz.

A nossa gratidão vai para todos os que, de forma direta ou indireta, contribuíram para o sucesso da nossa instituição: aos corpos gerentes, colaboradores, utentes e seus familiares, mecenas e à comunidade em geral.

Juntos, formamos uma verdadeira rede de solidariedade que, com o vosso apoio, torna a nossa Instituição uma referência no concelho de Águeda.

Valongo do Vouga, 28 de Março de 2025

João Paulo Guerinio Reis

O Conselho de Administração

J. P. R.
António Augusto Vieira Costa
João Manuel de Sá Ribeiro
Teófilo Augusto Gomes
F. Silva

Valência: Centro de Dia	2024	2023
--------------------------------	-------------	-------------

GASTOS

Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	21.069,69 €	19.515,43 €
Generos Alimentares	21.069,69 €	19.515,43 €
Fornecimentos e Serviços Externos	27.423,46 €	29.538,72 €
Serviços especializados		
Trabalhos especializados	1.514,03 €	1.671,39 €
Publicidade e propaganda	0,00 €	0,00 €
Vigilância e segurança	83,76 €	62,81 €
Honorários	7.682,34 €	7.996,36 €
Conservação e Reparação	2.386,82 €	5.337,30 €
Outros	0,00 €	0,00 €
Materiais		
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	121,25 €	73,79 €
Livros e documentação Técnica	0,00 €	6,92 €
Material de escritório	194,13 €	218,43 €
Material Ocupacional	16,15 €	18,62 €
Outros	184,38 €	209,81 €
Energia e Fluidos		
Electricidade	3.124,21 €	2.718,17 €
Combustíveis	2.777,02 €	2.447,63 €
Água	1.672,12 €	1.544,24 €
Outros (gás)	2.406,66 €	2.806,50 €
Deslocações, estadas e transportes	0,00 €	2,77 €
Serviços diversos		
Rendas e Alugueres	264,88 €	275,96 €
Comunicação	985,15 €	1.043,95 €
Seguros	1.215,69 €	965,59 €
Contencioso e Notariado	27,75 €	0,00 €
Limpeza, higiene e conforto	2.761,69 €	2.135,53 €
Outros	5,43 €	2,95 €
Gastos com o Pessoal	75.372,72 €	69.581,99 €
Remunerações	61.689,97 €	57.491,48 €
Horas extras	0,00 €	201,73 €
Encargos sobre remunerações	12.754,44 €	11.237,07 €
Seguro de acidentes de trabalho	579,52 €	509,64 €
Subsidio de alimentação	0,00 €	0,00 €
Outros gastos com o pessoal	348,79 €	142,07 €
Gastos de depreciação e de amortização	8.627,00 €	6.452,78 €
Outros Gastos	198,61 €	798,03 €
Gastos e perdas de financiamento	959,97 €	941,25 €
TOTAL DOS GASTOS	133.651,45 €	126.828,20 €

RENDIMENTOS

Prestações de Serviços	105.717,63 €	64.706,69 €
Quotas dos utilizadores, matriculas e mensalidades de utentes	65.321,42 €	64.706,69 €
Segurança Social - ISS, IP - Centro (Respostas Típicas)	40.396,21 €	0,00 €
Subsídios, doações e legados à exploração	1.307,24 €	37.653,35 €
Subsídios do estado e outros entes públicos - ISS, IP - Centro	0,00 €	36.846,50 €
Junta de Freguesia de Valongo do Vouga e Camara Municipal Agueda	1.011,45 €	119,83 €
IEFP - Delegação do Centro	295,79 €	687,02 €
Outras Entidades	0,00 €	0,00 €
Reversões de Imparidades	0,00 €	0,00 €
Outros Rendimentos	12.264,70 €	5.424,48 €
Eventos angariação de fundos	63,13 €	409,97 €
Descontos pronto pagamento obtidos	0,00 €	0,00 €
Correções relativas a períodos anteriores	0,00 €	80,44 €
Imputação de subsídios para investimento	3.309,65 €	3.309,65 €
Restituição de IVA / Consignação IRS	946,27 €	699,50 €
Donativos	4.186,52 €	806,32 €
Outros rendimentos e ganhos	3.759,13 €	118,60 €
TOTAL DOS RENDIMENTOS	119.289,57 €	107.784,52 €
RESULTADO DO PERIODO	-14.361,88 €	-19.043,68 €

Diante

[Handwritten signatures]

Valência: Serviço de Apoio Domiciliário	2024	2023
--	-------------	-------------

GASTOS

Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	44.261,99 €	40.907,90 €
Generos Alimentares	44.261,99 €	40.907,90 €
Fornecimentos e Serviços Externos	26.149,58 €	30.148,58 €
Serviços especializados		
Trabalhos especializados	2.823,10 €	3.199,12 €
Publicidade e propagação	0,00 €	0,00 €
Vigilância e segurança	175,96 €	131,95 €
Honorários	4.670,40 €	3.918,59 €
Conservação e Reparação	2.496,30 €	6.936,95 €
Outros	0,00 €	0,00 €
Materiais		
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	363,68 €	221,34 €
Livros e documentação Técnica	0,00 €	14,55 €
Material de escritório	407,80 €	458,82 €
Material Ocupacional	67,89 €	78,24 €
Outros	111,77 €	163,85 €
Energia e Fluidos		
Electricidade	1.041,41 €	906,08 €
Combustíveis	1.934,21 €	3.581,16 €
Água	557,38 €	514,75 €
Outros (gás)	802,24 €	935,50 €
Deslocações, estadas e transportes	0,00 €	5,82 €
Serviços diversos		
Rendas e Alugueres	759,92 €	802,53 €
Comunicação	2.446,94 €	2.602,13 €
Seguros	2.149,12 €	1.679,68 €
Contencioso e Notariado	58,28 €	0,00 €
Limpeza, higiene e conforto	5.283,13 €	3.972,29 €
Outros	0,05 €	25,23 €
Gastos com o Pessoal	170.583,27 €	152.192,44 €
Remunerações	135.855,91 €	120.143,99 €
Horas extras	1.851,72 €	2.394,96 €
Encargos sobre remunerações	30.275,63 €	27.168,90 €
Seguro de acidentes de trabalho	2.227,92 €	1.959,38 €
Subsidio de alimentação	0,00 €	0,00 €
Outros gastos com o pessoal	372,09 €	525,21 €
Gastos de depreciação e de amortização	19.022,12 €	17.142,81 €
Outros Gastos	438,92 €	1.659,15 €
Gastos e perdas de financiamento	4.033,76 €	3.955,41 €
TOTAL DOS GASTOS	264.489,64 €	246.006,29 €

RENDIMENTOS

Prestações de Serviços	305.927,03 €	79.928,38 €
Quotas dos utilizadores, matriculas e mensalidades de utentes	102.060,60 €	79.928,38 €
Segurança Social - ISS, IP - Centro (Respostas Típicas)	203.866,43 €	0,00 €
Subsídios, doações e legados à exploração	2.124,82 €	177.454,18 €
Subsídios do estado e outros entes publicos - ISS, IP - Centro	0,00 €	177.202,43 €
Junta de Freguesia de Valongo do Vouga e Camara Municipal Águeda	2.124,82 €	251,75 €
IEFP - Delegação do Centro	0,00 €	0,00 €
Outras Entidades	0,00 €	0,00 €
Outros Rendimentos	25.844,81 €	17.019,20 €
Eventos angariação de fundos	132,63 €	861,25 €
Descontos pronto pagamento obtidos	0,00 €	0,00 €
Correções relativas a periodos anteriores	0,00 €	168,98 €
Imputação de subsídios para investimento	11.952,87 €	10.285,84 €
Restituição de IVA / Consignação IRS	1.987,96 €	1.469,50 €
Donativos	9.791,58 €	3.984,48 €
Outros rendimentos e ganhos	1.979,77 €	249,15 €
Juros, Dividendos e Outros Rendimentos Similares	0,00 €	0,00 €
TOTAL DOS RENDIMENTOS	333.896,66 €	274.401,76 €
RESULTADO DO PERÍODO	69.407,02 €	28.395,47 €

Rout
RZ *LB*
afp
10

Valência: Lar	2024	2023
----------------------	-------------	-------------

GASTOS

Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	71.660,70 €	66.230,01 €
Generos Alimentares	71.660,70 €	66.230,01 €
Fornecimentos e Serviços Externos	121.576,47 €	128.229,47 €
Serviços especializados		
Trabalhos especializados	7.011,91 €	7.217,98 €
Publicidade e propaganda	0,00 €	0,00 €
Vigilância e segurança	284,87 €	213,61 €
Honorários	26.118,47 €	27.185,26 €
Conservação e Reparação	4.316,87 €	8.492,48 €
Outros	0,00 €	0,00 €
Material		
Ferramentas e utensilios de desgaste rápido	1.939,31 €	1.180,35 €
Livros e documentação Técnica	0,00 €	23,53 €
Material de escritório	660,22 €	742,78 €
Material Ocupacional	109,91 €	126,66 €
Outros	13.321,84 €	17.283,53 €
Energia e Fluidos		
Electricidade	16.662,43 €	14.497,04 €
Combustíveis	3.449,26 €	3.997,44 €
Água	8.917,84 €	8.235,90 €
Outros (gás)	12.835,59 €	14.967,94 €
Deslocações, estadas e transportes	0,00 €	9,41 €
Serviços diversos		
Rendas e Alugueres	1.791,32 €	1.913,56 €
Comunicação	6.002,80 €	6.376,96 €
Seguros	1.771,92 €	1.531,69 €
Contencioso e Notariado	94,37 €	0,00 €
Limpeza, higiene e conforto	16.271,72 €	14.219,08 €
Outros	15,82 €	14,27 €
Gastos com o Pessoal	473.559,32 €	434.456,56 €
Remunerações	357.261,94 €	327.958,31 €
Horas extras	25.686,44 €	24.623,25 €
Encargos sobre remunerações	82.839,13 €	74.671,79 €
Seguro de acidentes de trabalho	6.452,38 €	5.584,85 €
Subsidio de alimentação	0,00 €	0,00 €
Outros gastos com o pessoal	1.319,43 €	1.618,36 €
Gastos de depreciação e de amortização	22.086,00 €	21.947,00 €
Imparidades	0,00 €	0,00 €
Outros Gastos	711,36 €	3.071,13 €
Eventos angariação de fundos	417,64 €	1.412,02 €
Outros	293,72 €	1.659,11 €
Gastos e perdas de financiamento	6.531,07 €	6.404,33 €
TOTAL DOS GASTOS	696.124,92 €	660.338,50 €

RENDIMENTOS

Prestações de Serviços	627.055,56 €	336.065,26 €
Quotas dos utilizadores, matriculas e mensalidades de utentes	372.963,58 €	336.065,26 €
Segurança Social - ISS, IP - Centro (Respostas Típicas)	254.091,98 €	0,00 €
Subsídios, doações e legados à exploração	4.445,62 €	236.875,17 €
Subsídios do estado e outros entes publicos - ISS, IP - Centro	0,00 €	234.132,07 €
Junta de Freguesia de Valongo do Vouga e Camara Municipal Águeda	3.440,08 €	407,58 €
IEFP - Delegação do Centro	1.005,54 €	2.335,52 €
Outras Entidades	0,00 €	0,00 €
Outros Rendimentos	32.202,41 €	20.588,62 €
Eventos angariação de fundos	214,74 €	1.394,36 €
Descontos pronto pagamento obtidos	629,44 €	577,14 €
Correções relativas a períodos anteriores	0,00 €	273,58 €
Imputação de subsídios para investimento	11.256,72 €	11.256,72 €
Restituição de IVA / Consignação IRS	3.218,51 €	2.379,16 €
Donativos	14.244,57 €	4.304,36 €
Outros rendimentos e ganhos	2.638,43 €	403,30 €
Juros, Dividendos e Outros Rendimentos Similares	0,00 €	7,17 €
TOTAL DOS RENDIMENTOS	663.703,59 €	593.536,22 €
RESULTADO DO PERIODO	-32.421,33 €	-66.802,28 €

Balanço em 31 de Dezembro de 2024

Moeda Euros

Página 49

RUBRICAS	Notas	Periodos	
		2024	2023
Ativo			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	4	1.613.369,57	1.629.650,01
Bens do património histórico e cultural			
Ativos intangíveis	5	-	-
Investimentos financeiros	16.1	1.170,99	1.170,99
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			
Outros Créditos e ativos não correntes			
Subtotal		1.614.540,56	1.630.821,00
Ativo corrente			
Inventários	8	1.442,67	1.368,82
Créditos a Receber	16.3	50.726,48	46.259,80
Estado e outros Entes Públicos		9.663,12	6.288,88
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			
Diferimentos	16.6	1.900,91	1.781,72
Outros Ativos financeiros	16.5	7.500,00	7.891,50
Caixa e depósitos bancários	16.8	83.317,59	68.494,92
Subtotal		154.550,77	132.085,64
Total do Ativo		1.769.091,33	1.762.906,64
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos	16.9	568.324,17	568.324,17
Excedentes técnicos			
Reservas			
Resultados transitados	16.9	(229.034,11)	(171.583,62)
Excedentes de revalorização			
Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais	16.9	1.076.500,90	1.092.353,47
Resultado Líquido do período		22.623,81	(57.450,49)
Total do fundo do capital		1.438.414,77	1.431.643,53
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões			
Provisões específicas			
Financiamentos obtidos	7	132.006,24	154.916,84
Outras dívidas a pagar			
Subtotal		132.006,24	154.916,84
Passivo corrente			
Fornecedores	16.10	43.609,03	38.862,11
Estado e outros Entes Públicos	16.11	29.614,96	26.661,57
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros			
Financiamentos obtidos	7	22.516,26	19.166,18
Diferimentos			
Outros passivos correntes	16.12	102.930,07	91.656,41
Subtotal		198.670,32	176.346,27
Total do passivo		330.676,56	331.263,11
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		1.769.091,33	1.762.906,64

O Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

João Paulo Guimarães
Ricardo Oliveira Fajardo

João Paulo de Melo Pereira
António Manuel de Sousa Pereira
Luís António de Sousa Pereira

Demonstração de Resultados Por Naturezas em 31 de Dezembro de 2024

Moeda Euros

Página 50

RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	PERÍODOS	
		2024	2023
Vendas e serviços prestados	9	1.038.700,22	480.700,33
Subsídios, doações e legados à exploração	9,11,16.14	7.877,68	451.982,70
Variação nos inventários da produção			
Trabalhos para a própria entidade			
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	8	(136.992,38)	(126.653,34)
Fornecimentos e serviços externos	16.15	(175.149,51)	(187.916,77)
Gastos com o pessoal	14	(719.515,31)	(656.230,99)
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	16.4	-	-
Provisões (aumentos/reduções)			
Provisões específicas (aumentos/reduções)			
Aumentos/reduções de justo valor			
Outros rendimentos	9,16.16	70.311,92	43.032,30
Outros gastos	16.17	(1.348,89)	(5.528,31)
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		83.883,73	(614,08)
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	4,5	(49.735,12)	(45.542,59)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		34.148,61	(46.156,67)
Juros e rendimentos similares obtidos	9,16.18	-	7,17
Juros e gastos similares suportados	16.18	(11.524,80)	(11.300,99)
Resultados antes de impostos		22.623,81	(57.450,49)
Imposto sobre o rendimento do período		-	-
Resultado líquido do período		22.623,81	(57.450,49)

O Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

Paula da Silva e Tereza

Luís Paulo Guimarães S&S

J. P. L.
João Paulo de Sá Pereira
António Augusto Cunha
Luís Paulo Guimarães S&S

Demonstração dos Fluxos de Caixa

2024

Moeda Euros

Página 51

RUBRICAS	NOTAS	PERIODOS	
		2024	2023
Fluxos de caixa das actividades operacionais			
Recebimentos de clientes e utentes		1.034.644,04	478.223,99
Pagamento de subsídios		0,00	0,00
Pagamento de apoios		0,00	0,00
Pagamento de bolsas		0,00	0,00
Pagamentos a fornecedores		-306.495,71	-314.446,73
Pagamentos ao pessoal		-708.510,07	-637.021,38
Caixa gerada pelas operações		19.638,26	-473.244,12
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		6.152,74	4.548,16
Outros recebimentos/pagamentos		41.705,00	464.052,15
Fluxos de caixa das actividades operacionais (1)		67.496,00	-4.643,81
Fluxos de caixa das actividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		-33.454,68	-51.447,86
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		0,00	0,00
Outros ativos		0,00	0,00
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis		0,00	0,00
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		0,00	137,72
Outros ativos		1.200,00	0,00
Subsídios ao investimento		0,00	7.500,00
Juros e rendimentos similares		0,00	7,17
Dividendos		0,00	0,00
Fluxos de caixa das actividades de investimento (2)		-32.254,68	-43.802,97
Fluxos de caixa das actividades de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Realizações de fundos		0,00	0,00
Cobertura de prejuízos		0,00	0,00
Doações		10.666,67	0,00
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		-19.560,52	-19.166,18
Juros e gastos similares		-11.524,80	-11.300,99
Dividendos		0,00	0,00
Reduções de fundos		0,00	0,00
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
Fluxos de caixa das actividades de financiamento (3)		-20.418,65	-30.467,17
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		14.822,67	-78.913,95
Efeito das diferenças de câmbio		0,00	0,00
Caixa e seus equivalentes no início do período		68.494,92	147.408,87
Caixa e seus equivalentes no fim do período		83.317,59	68.494,92

O Contabilista Certificado

O Conselho de Administração

Paula da Silveira Soares *Lara Paula Guimarães*

António Augusto Vermejo Patrício *João Paulo de Almeida Pinheiro*

Luís Carlos L... *João...*

R. D. T.
[Handwritten signatures]
[Handwritten initials]
[Handwritten initials]
[Handwritten initials]



Fundação N^a Sr^a da Conceição da Freguesia de Valongo do Vouga

Anexo às Demonstrações de Resultados por Valências
31 de dezembro de 2024



MÉTODOS E CRITÉRIOS UTILIZADOS NO TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA DO ANO DE 2024

Nota Prévia

A forma de distribuição dos Gastos e Rendimentos em 2024, obedeceu ao princípio da continuidade, ou seja, seguimos os mesmos critérios de 2023, com vista a termos uma imagem fiel e verdadeira dos Resultados Por Valências.

Gastos com o Pessoal

Um dos indicadores mais importantes, são os gastos com o pessoal. Em face da importância destes rácios, mensalmente, em sintonia com a nossa Diretória Técnica, fomos ajustando as percentagens de imputação por valências.

Este método de imputação, originou a seguinte distribuição média dos gastos com o pessoal em 2024 e 2023:

Valências	2024	2023
9001 - Centro de Dia	10,48%	10,61%
9002 - SAD	23,71%	23,20%
9003 - Lar	65,81%	66,19%

De salientar que as diferenças de imputação entre a valências de 2024, quando comparadas com 2023, refletem pequenas alterações, denotando estabilidade nas equipas.

D. A. T.
P. R. J. J. L. S.
C. J. S.
C. J. S.

Utentes

A distribuição dos gastos com os **géneros alimentares**, foi efetuada com base no número de utentes por valência, sendo que, no caso do Lar, duplicámos o número de utentes, para que houvesse equidade, atendendo ao facto de estes utentes estarem em regime de internamento. Assim:

- Centro de Dia – média de 20 utentes;
- SAD - média de 45 utentes;
- Lar - média de 34 utentes (neste caso considerámos 68)

Originando a seguinte distribuição:

- Centro de Dia – 15,41%
- SAD - 32,30%
- Lar - 52,29%

Estas percentagens de imputação, foram usadas numa grande parte dos gastos e rendimentos comuns, onde esta indexação faz sentido.



9001 – Valência: Centro de Dia

	Acordos de Cooperação	Média Utentes 2024
Nº. de Utentes	20	20

Relativamente aos **gastos** destacamos os seguintes, conforme quadros a seguir:

Gastos com Géneros Alimentares:

61-Custo com Géneros Alimentares	2024			2023		
	Inventário inicial	Compras	Inventário final	Inventário inicial	Compras	Inventário final
Mercadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	210,80	21.080,77	221,88	210,80	19.473,99	210,80
Total	210,80	21.080,77	221,88	210,80	19.473,99	210,80
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas			21.069,69			19.473,99

Fornecimentos e Serviços Externos:

Trabalhos especializados:

Descrição	2024	2023
Trabalhos especializados	1.514,03	1.671,39
- Contabilidade	0,00	0,00
- Sistema biométrico e videovigilância	16,10	4,39
- Assistência informática	518,04	444,07
- Serviço controle de pragas	72,02	69,99
- Serviço recolha resíduos hospitalares	52,42	43,09
- Plano assistência cozinha/economato/self/lavandaria/gás	692,61	932,11
- Manutenção elevador	155,92	129,74
- Serviço esterilização	6,92	20,76
- Outros	0,00	27,24
- Serviços de Auditoria e Arquitetura e Engenharia	0,00	0,00

Honorários:

Descrição	2024	2023
Honorários	7.682,34	7.996,36
- Serviços médicos - Dr. António Bastos	1.742,60	1.742,60
- Serviço de Enfermagem	5.540,85	4.435,23
- Responsável técnico - Engº Alfredo Rodrigues	170,26	0,00
- Outros (Rui Marques+Ana Isabel Queiroz+Nutricionista)	2.007,42	1.818,53

R. Ant.
CK *pa* *TR* *Lhr*
afp
W *JP*

Conservação e Reparação:

Conservação e Reparação	<u>2.386,82</u>	<u>5.337,30</u>
- Viatura Renault 61-88-RL	0,00	0,00
- Viatura Renault 53-21-SD	0,00	0,00
- Viatura Ford 05-52-UR	1.056,30	3.256,27
- Viat.Hyundai 75-BL-58	43,32	159,08
- Viatura Volkswagen 29-MC-03	0,00	0,00
- Viat.Volkswagen 29-LT-50	48,86	374,44
- Viatura Mercedes Benz 13-73-MI	0,00	0,00
- Viatura Ford Transit AD61ZA	78,82	78,82
- Viatura Ford Transit 29-86-QA	221,30	
- Máquinas e Equipamentos	442,32	846,46
Dos quais:		
- José Augusto Silva F. Martins + Diversos	81,76	159,62
- Mala Técnica, Lda	331,02	686,84
<u>Instalações.</u>	<u>467,08</u>	<u>605,87</u>
Dos quais:	0,00	0,00
- Sistema Avac e Solar	257,11	448,63
- Jardinagem e outras	317,61	122,17

Outros Materiais:

Outros Materiais	<u>184,38</u>	<u>203,82</u>
Dos quais:	0,00	0,00
- Gastos de saúde com os utentes	0,00	7,66
- Material de higiene de utentes e Jornais e revistas	135,85	6,27

Energia e Fluidos:

Descrição	2024	2023
<u>Energia e fluidos</u>	<u>9.980,01</u>	<u>9.516,54</u>
Dos quais:		
Eletricidade	3.124,21	2.718,17
Combustíveis	2.777,02	2.447,63
Água	1.672,12	1.544,24
Outros (gás) e diversos	2.406,66	2.806,50

Rendas e Alugueres:

Descrição	2024	2023
<u>Rendas e Alugueres</u>	<u>264,88</u>	<u>275,96</u>
Dos quais:		
Impressoras	148,12	148,12
Leitor biométrico	116,76	127,84

Comunicação:

Comunicação	<u>985,15</u>	<u>1.043,95</u>
Dos quais:		
- Televisão	0,00	5,26
- Telemóveis	425,73	446,14
- Telefone fixo	537,71	574,34



Seguros:

Seguros	<u>1.215,69</u>	<u>965,59</u>
Dos quais:		
- Multiriscos	308,96	296,02
- Ramo automóvel	802,85	669,57

Limpeza, Higiene e Conforto:

Descrição	2024	2023
Limpeza, higiene e conforto	<u>2.761,69</u>	<u>2.135,53</u>
Dos quais:		
- Cozinha	146,83	145,82
- Lavandaria	214,39	196,37
- Consumíveis	1.471,82	1.380,70
- Utentes e Covid-19 (2023)	818,67	9,83

Gastos com o Pessoal:

A conta "Gastos com o Pessoal" tem o seguinte desenvolvimento:

Descrição	2024	2023
Remunerações aos Órgãos Sociais	0,00	0,00
Remunerações ao pessoal		
- Vencimentos	48.343,33	46.147,44
- Subsídios de Turno	0,00	0,00
- Bolsas	790,20	177,17
- Retroativos	444,03	395,84
- Diuturnidades	1.832,61	1.709,38
- Subsídios de Férias	5.299,67	4.785,29
- Subsídios de Natal	4.274,84	3.853,58
- Abonos para falhas	105,00	105,00
- Feriados	0,00	0,00
- Horas Extras e Suplementares e de Formação	102,29	201,73
Benefícios Pós-Emprego	0,00	0,00
Indemnizações	0,00	0,00
Encargos sobre as Remunerações	12.754,44	11.237,07
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	579,52	509,64
Gastos de Acção Social	0,00	0,00

A conta "Outros Gastos com o Pessoal" tem o seguinte desenvolvimento:

Descrição	2024	2023
Outros Gastos com o Pessoal	<u>348,78</u>	<u>142,07</u>
Dos quais:		
- Higiene, Medicina e Segurança No Trabalho	96,79	72,99
- Formação Profissional	0,00	1,26
- Vestuário	60,44	60,44
- Outros (Subsídio de Alimentação + Covid-19 (2023))	252,00	7,38

Gastos de Depreciação e Amortização:

Foram imputados a esta valência os seguintes gastos:

Descrição	2024	2023
Depreciações e Amortizações do Período		
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	5.583,04	5.583,04
Equipamento básico	169,58	167,98
Equipamento de transporte	2.455,89	322,56
Equipamento administrativo	115,99	106,36
Outros Ativos fixos tangíveis	302,50	272,84
Programas de Computador	0,00	0,00
Total	8.627,00	6.452,78

Relativamente aos **rendimentos** destacamos os seguintes, conforme quadros a seguir:

Prestação de Serviços:

Descrição	2024	2023
Prestação de Serviços		
- Quotas de utilizadores, matrículas e mensalidades	65.203,76	64.706,69
- Subsídios Entidades Públicas - ISS, IP (Respostas Típicas)	40.396,21	0,00
- Serviços Secundários	117,66	0,00

Subsídios, doações e legados à exploração:

Descrição	2024	2023
Subsídios, doações e legados à exploração		
- Instituto da Segurança Social	0,00	36.846,50
- I.E.F.P	295,79	687,02
- Junta de Freguesia de Valongo do Vouga/CMÁgueda	1.011,45	0,00
- Protocolos CERCIAG	0,00	0,00
- Outros	0,00	0,00

Outros rendimentos:

Descrição	2024	2023
Outros rendimentos		
Eventos e Angariação de Fundos		
- Cantar dos Reis/Feira Saberes e Sabores	63,13	138,86
- Festa da Vila	0,00	270,65
- Agitágeda	0,00	0,00
Descontos de pronto pagamento obtidos	0,00	0,00
Correções relativas a períodos anteriores	0,00	80,44
Imputação de subsídios para investimentos	3.309,65	3.309,65
Restituição de IVA / Consignação IRS	946,27	699,50
Donativos	4.186,52	806,32
Liga dos Amigos	775,80	117,21
Outros (inclui regularização doação CPVV)	2.133,33	0,00
Juros	0,00	0,00
Royalties	0,00	0,00
Dividendos	0,00	0,00

9002 – Valência: Serviço de Apoio Domiciliário

	Acordos de Cooperação	Média Utentes 2024
Nº. de Utentes	45	45

Relativamente aos **gastos** destacamos os seguintes, conforme quadros a seguir:

Gastos com Géneros Alimentares:

61-Custo com Géneros Alimentares	2024			2023		
	Inventário inicial	Compras	Inventário final	Inventário inicial	Compras	Inventário final
Mercadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	442,13	44.285,99	466,13	442,13	40.820,14	442,13
Total	442,13	44.285,99	466,13	442,13	40.820,14	442,13
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas			44.261,99			40.820,14

Fornecimentos e Serviços Externos:

Trabalhos especializados:

Trabalhos especializados	2024	2023
- Contabilidade	0,00	0,00
- Sistema biométrico e videovigilância	61,93	16,89
- Assistência informática	1.104,21	932,92
- Serviço controle de pragas	151,31	147,04
- Serviço recolha resíduos hospitalares	0,00	0,00
- Plano assistência cozinha/economato/self/lavandaria	1.455,05	1.958,17
- Manutenção elevador	51,96	43,25
- Serviços esterilização, Hidroaspiração e Tratamento Gorduras	14,54	43,62
- Serviços de Auditoria e Engenharia	0,00	0,00

Honorários:

Descrição	2024	2023
Honorários	4.670,40	3.918,59
- Serviços médicos - Dr. António Bastos	0,00	0,00
- Serviço de Enfermagem	0,00	0,00
- Responsável técnico - Engº Alfredo Rodrigues	0,00	0,00
- Outros (Rui Marques + Ana Isabel Queiroz+Nutricionista)	4.312,73	3.918,59

Conservação e Reparação:

Descrição	2024	2023
Conservação e Reparação	2.496,30	6.936,95
- Viatura Renault 61-88-RL	0,00	0,00
- Viatura Renault 53-21-SD	0,00	415,59
- Viatura Ford 05-52-UR	0,00	0,00
- Viat.Hyundai 75-BL-58	14,45	53,03
- Viatura Volkswagen 29-MC-03	374,17	3.403,56
- Viat.Volkswagen 29-LT-50	16,29	124,81
- Viatura Peugeot BA-77-JF	289,57	0,00
- Viatura Ford Transit AD61ZA	0,00	165,59
<u>- Máquinas e Equipamentos</u>	<u>784,71</u>	<u>1.496,12</u>
Dos quais:		
- Gerador-Grupel	62,06	0,00
- Mala Técnica, Lda	695,39	1.442,91
<u>Instalações.</u>	<u>981,23</u>	<u>1.272,79</u>
Dos quais:		
- Sistema Avac e Solar	540,12	942,45
- Jardinagem	441,11	256,67
Material de Escritório	407,80	458,82
Material Ocupacional	67,89	78,24

Outros Materiais:

Descrição	2024	2023
Outros Materiais	111,77	151,27
Dos quais:		
- Gastos de saúde com os utentes	4,24	30,52
- Utensílios de Cozinha e Rouparia	12,92	0,00

Energia e Fluidos:

Descrição	2024	2023
Energia e fluidos	4.335,24	5.937,49
Dos quais:		
Eletricidade	1.041,41	906,08
Combustíveis	1.934,21	3.581,16
Água	557,38	514,75
Outros (gás) e diversos	802,24	935,50

Rendas e Alugueres:

Descrição	2024	2023
Rendas e Alugueres	759,92	802,53
Dos quais:		
Impressoras	311,12	311,12
Leitor biométrico	448,80	491,41

Comunicação:

Descrição	2024	2023
Comunicação	2.446,94	3.215,78
Dos quais:		
- Televisão	0,00	311,12
- Telemóveis	141,90	491,41
- Telefone fixo	2.259,29	2.413,25

Seguros:

Seguros	2.149,12	1.679,68
Dos quais:		
- Multiriscos	649,00	621,86
- Ramo automóvel	989,06	1.057,82

Limpeza, Higiene e Conforto:

Limpeza, higiene e conforto	5.283,13	3.972,29
Dos quais:		
- Cozinha	146,83	145,82
- Lavandaria	214,39	196,37
- Consumíveis	3.092,01	2.900,58
- Utentes	1.719,92	584,80

Gastos com o Pessoal:

A conta "Gastos com o Pessoal" tem o seguinte desenvolvimento:

Descrição	2024	2023
Remunerações aos Órgãos Sociais	0,00	0,00
Remunerações ao pessoal		
- Vencimentos	111.015,43	98.860,05
- Subsídios de Turno	0,00	0,00
- Bolsas	28,83	354,39
- Retroativos	818,21	1.017,91
- Diuturnidades	1.898,49	1.441,93
- Subsídios de Férias	11.798,37	9.166,44
- Subsídios de Natal	9.531,05	8.175,57
- Abonos para falhas	105,00	105,00
- Feriados	1.851,01	2.345,61
- Horas Extras e Suplementares e de Formação	661,24	49,35
Benefícios Pós-Emprego	0,00	0,00
Indemnizações	0,00	0,00
Encargos sobre as Remunerações	30.275,63	27.168,90
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	2.227,92	1.959,38
Gastos de Acção Social	0,00	0,00

A conta "Outros Gastos com o Pessoal" tem o seguinte desenvolvimento:

Descrição	2024	2023
Outros Gastos com o Pessoal	0,00	0,00
- Higiene, Medicina e Segurança No Trabalho	372,09	280,62
- Formação Profissional	0,00	4,84
- Vestuário	0,00	232,37
- Outros	0,00	7,38

Gastos de Depreciação e Amortização:

Foram imputados a esta valência os seguintes gastos:

Descrição	2024	2023
Depreciações e Amortizações do Período		
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	11.728,74	11.728,74
Equipamento básico	356,23	352,87
Equipamento de transporte	6.058,02	4.264,56
Equipamento administrativo	243,65	223,46
Outros Ativos fixos tangíveis	635,48	573,18
Programas de Computador	0,00	0,00
Total	19.022,12	17.142,81

Relativamente aos **rendimentos** destacamos os seguintes, conforme quadros a seguir:

Prestação de Serviços:

Descrição	2024	2023
Prestação de Serviços		
- Quotas de utilizadores, matrículas e mensalidades	102.029,24	79.911,58
- Subsídios Entidades Públicas - ISS, IP (Respostas Típicas)	203.866,43	0,00
- Serviços Secundários	31,36	16,80

Subsídios, doações e legados à exploração:

Descrição	2024	2023
Subsídios, doações e legados à exploração		
- Instituto da Segurança Social	0,00	177.202,43
- I.E.F.P	0,00	0,00
- Junta de Freguesia de Valongo do Vouga/CMÁgueda	2.124,82	251,75
- Protocolos CERCIAG	0,00	0,00
- Outros	0,00	0,00

Outros rendimentos:

Descrição	2024	2023
Outros rendimentos		
Eventos e Angariação de Fundos		
- Cantar dos Reis /Folares/Feira Saberes e Sabores	132,63	291,70
- Festa da Vila	0,00	568,58
- Agitágueda	0,00	0,00
Descontos de pronto pagamento obtidos	0,00	0,00
Correções relativas a períodos anteriores	0,00	168,98
Imputação de subsídios para investimentos	11.952,87	10.285,84
Restituição de IVA/ Consignação IRS	1.987,96	1.469,50
Outros não especificados	<u>11.421,35</u>	<u>4.233,63</u>
Dos quais:		
- Donativos	9.791,58	3.984,48
- Liga dos Amigos	1.629,77	246,22
- Outros: Indemnização Seguro + Desconto aviso prévio	0,00	2,93



9003 – Valência: Lar

	Acordos de Cooperação	Média Utentes 2024
Nº. de Utentes	34	34

Relativamente aos **gastos** destacamos os seguintes, conforme quadros a seguir:

Gastos com Géneros Alimentares:

61-Custo com Géneros Alimentares	2024			2023		
	Inventário inicial	Compras	Inventário final	Inventário inicial	Compras	Inventário final
Mercadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	715,89	71.699,47	754,66	715,89	66.088,00	715,89
Total	715,89	71.699,47	754,66	715,89	66.088,00	715,89
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas			71.660,70			66.088,00

Fornecimentos e Serviços Externos:

Trabalhos especializados:

Descrição	2024	2023
Trabalhos especializados	7.011,91	7.217,98
- Contabilidade	0,00	0,00
- Sistema biométrico e videovigilância	177,68	48,46
- Assistência informática	1.787,74	1.510,44
- Serviço controle de pragas	244,97	238,07
- Serviço recolha resíduos hospitalares	996,31	818,84
- Plano assistência cozinha/economato/self/lanvanderia	2.355,68	3.170,28
- Manutenção monta pratos	620,08	576,76
- Manutenção elevador	831,64	691,86
- Serviço esterilização, Hidroaspiração e Tratamento Gorduras	23,54	70,62

Honorários:

Descrição	2024	2023
Honorários	27.185,26	27.185,26
- Serviços médicos - Dr. António Bastos	5.924,11	5.924,11
- Serviço de Enfermagem	12.788,94	15.077,27
- Responsável técnico - Engº Alfredo Rodrigues	579.007,00	0,00
- Outros (Rui Marques + Ana Isabel Queiroz+Nutricionista)	6.826,35	6.183,88

(Handwritten signatures and initials)

Conservação e Reparação:

Descrição	2024	2023
Conservação e Reparação	4.316,87	8.492,48
- Viatura Renault 61-88-RL	0,00	0,00
- Viatura Renault 53-21-SD	0,00	0,00
- Viatura Ford 05-52-UR	0,00	0,00
- Viat.Hyundai 75-BL-58	231,04	848,41
- Viatura Volkswagen 29-MC-03	0,00	0,00
- Viat.Volkswagen 29-LT-50	260,60	1.997,03
- Viatura Mercedes Benz 13-73-MI	0,00	0,00
-Viatura Ford Transit AD61ZA	0,00	268,09
- Máquinas e Equipamentos	3.187,40	3.187,40
Dos quais:		
—José Augusto Silva F. Martins	436,10	851,35
- Mala Técnica, Lda	1.125,86	2.336,05
Instalações.	1.588,69	2.060,64
Dos quais:		
- Sistema Avac e Solar	874,47	1.525,82
-Jardinagem	714,22	415,56

Outros Materiais:

Descrição	2024	2023
Outros Materiais	13.321,84	16.919,99
Dos quais:	0,00	0,00
- Gastos de saúde com os utentes	12.636,17	16.231,72
—Rouparia /Ramos e coroas funerais	156,05	42,70

Energia e Fluidos:

Descrição	2024	2023
Energia e fluidos	41.865,12	41.698,32
Dos quais:		
Eletricidade	16.662,43	14.497,04
Combustíveis	3.449,26	3.997,44
Água	8.917,84	8.235,90
Outros (gás) e diversos	12.835,59	14.967,94

Rendas e Alugueres:

Descrição	2024	2023
Rendas e Alugueres	1.791,32	1.913,56
Dos quais:		
Impressoras	503,72	503,72
Leitor biométrico	1.287,60	1.409,84



Comunicação:

Descrição	2024	2023
Comunicação	6.002,80	6.376,96
Dos quais:		
- Televisão	0,00	28,09
- Telemóveis	2.270,60	2.379,45
- Telefone fixo	3.658,17	3.907,43

Seguros:

Descrição	2024	2023
Seguros	1.771,92	1.531,69
Dos quais:		
- Multiriscos	1.050,76	1.006,81
- Ramo automóvel	367,79	449,68

Limpeza, Higiene e Conforto:

Descrição	2024	2023
Limpeza, higiene e conforto	16.271,72	14.219,08
Dos quais:		
- Cozinha	2.642,40	2.625,32
- Lavandaria	3.858,22	3.533,87
- Consumíveis	5.006,05	4.696,12
- Geral	1.980,45	2.240,06
Outros (diversos)	0,82	14,27

Gastos com o Pessoal:

A conta "Gastos com o Pessoal" tem o seguinte desenvolvimento:

Descrição	2024	2023
Remunerações aos Órgãos Sociais	0,00	0,00
Remunerações ao pessoal		
- Vencimentos	258.985,25	240.348,63
- Subsídios de Turno	34.966,12	33.106,90
- Bolsas	876,64	177,17
- Retroativos	2.915,47	2.892,00
- Diuturnidades	7.622,22	6.168,51
- Subsídios de Férias	27.368,52	24.549,35
- Subsídios de Natal	22.989,38	20.313,48
- Abonos para falhas	210,00	210,00
- Feriados	16.683,53	14.569,52
- Horas Extras e Suplementares e de Formação	9.489,25	10.053,73
Benefícios Pós-Emprego	0,00	0,00
Indemnizações	0,00	0,00
Encargos sobre as Remunerações	82.839,13	74.671,79
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	6.452,38	5.584,85
Gastos de Acção Social	0,00	0,00

R. Z. t.
C. B.
L. W.
A. P.
J. P.

A conta “Outros Gastos com o Pessoal” tem o seguinte desenvolvimento:

Descrição	2024	2023
Outros Gastos com o Pessoal		
- Higiene, Medicina e Segurança No Trabalho	1.067,43	805,03
- Formação Profissional	0,00	13,90
- Vestuário	0,00	666,59
- Outros	252,00	132,84

Gastos de Depreciação e Amortização:

Foram imputados a esta valência os seguintes gastos:

Descrição	2024	2023
Depreciações e Amortizações do Período		
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	18.988,87	18.988,87
Equipamento básico	576,73	571,31
Equipamento de transporte	1.097,08	1.097,08
Equipamento administrativo	394,48	361,77
Outros Ativos fixos tangíveis	1.028,84	927,97
Programas de Computador	0,00	0,00
Total	22.086,00	21.947,00

Relativamente aos **rendimentos** destacamos os seguintes, conforme quadros a seguir:

Prestação de Serviços:

Descrição	2024	2023
Prestação de Serviços		
- Quotas de utilizadores, matrículas e mensalidades	359.091,99	322.249,17
- Subsídios Entidades Públicas - ISS, IP (Respostas Típicas)	254.091,98	0,00
- Serviços Secundários	13.871,59	13.816,09

Subsídios, doações e legados à exploração:

Descrição	2024	2023
Subsídios, doações e legados à exploração		
- Instituto da Segurança Social	0,00	234.132,07
- I.E.F.P	1.005,54	2.335,52
- Junta de Freguesia de Valongo do Vouga/CMÁgueda	3.440,08	0,00
- Protocolos CERCIAG	0,00	0,00
- Outros	0,00	0,00

Outros rendimentos:

Descrição	2024	2023
Outros rendimentos		
Eventos e Angariação de Fundos		
- Cantares dos Reis/Folares/Feira Saberes e Sabores	214,74	472,27
- Festa da Vila	0,00	920,52
- Agitágueda	0,00	0,00
Descontos de pronto pagamento obtidos	629,44	577,14
Correções relativas a períodos anteriores	0,00	273,58
Imputação de subsídios para investimentos	11.256,72	11.256,72
Restituição de IVA / Consignação IRS	3.218,51	2.379,16
Outros não especificados	<u>16.883,00</u>	<u>4.707,66</u>
Dos quais:		
- Donativos	14.244,57	4.304,36
- Liga dos Amigos	2.638,43	398,57
- Outros	0,00	0,00

Outras Informações:

Gastos com Viaturas:

O quadro seguinte informa os gastos totais por viatura:

Ano de 2024

Gastos Viaturas	Reparações	Combustíveis	Seguros	Portagens	TOTAIS
Viatura Ford Transit 29-86-QA	221,30	20,00	142,17	0,00	383,47
Viatura Renault 53-21-SD (SAD)	0,00	0,00	204,71	0,00	204,71
Viatura Ford 05-52-UR (CD)	1.056,30	1.947,58	576,67	5,28	3.585,83
Viatura Hyundai 75-BL-58 (Lar/Outras)	288,81	1.980,44	283,02	1,02	2.553,29
Viatura Volkswagen 29-MC-03 (SAD)	374,17	1.518,46	359,74	0,00	2.252,37
Viatura Volkswagen 29-LT-50 (Lar/Outras)	325,75	1.880,48	270,25	0,00	2.476,48
Viatura Mercedes Benz 13-73-MI (CD) (Abatida)	0,00	124,27	0,00	0,00	124,27
Viatura Ford Transit AD61ZA	0,00	689,26	0,00	0,00	689,26
Viatura Peugeot Elétrica BA-77-JF	289,57	0,00	323,14	0,00	612,71
Totais	2.555,90	8.160,49	2.159,70	6,30	12.882,39

Ano de 2023

Gastos Viaturas	Reparações	Combustíveis	Seguros	Portagens	TOTAIS
Viatura Renault 61-88-RL (SAD)	0,00	0,00	248,47	0,00	248,47
Viatura Renault 53-21-SD (SAD)	415,59	777,31	185,12	0,00	1.378,02
Viatura Ford 05-52-UR (CD)	3.256,27	1.635,10	554,91	0,00	5.446,28
Viatura Hyundai 75-BL-58 (Lar/Outras)	1.060,52	2.472,40	205,88	14,52	3.753,32
Viatura Volkswagen 29-MC-03 (SAD)	3.403,56	2.225,73	404,89	0,00	6.034,18
Viatura Volkswagen 29-LT-50 (Lar/Outras)	2.496,28	1.785,34	319,37	0,00	4.600,99
Viatura Mercedes Benz 13-73-MI (CD)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Viatura Ford Transit AD61ZA	512,50	1.130,35	225,39	5,07	1.873,31
Viatura Peugeot Elétrica BA-77-JF	0,00	0,00	33,04	22,86	55,90
Totais	11.144,72	10.026,23	2.177,07	42,45	23.390,47



R. Pinto
J. P. L. L.
Amor
J. P.

Fundação N^a Sr^a da Conceição da Freguesia de Valongo do Vouga

Anexo ao Balanço e à Demonstração de Resultados

31 de dezembro de 2024

Identificação da Entidade

- 1.1 – Denominação:** Fundação Nª Srª da Conceição da Freguesia de Valongo do Vouga, NIPC 506083268;
- 1.2 – Sede social:** Rua Fundação Nª Srª da Conceição, 226 – Brunhido – 3750-811 Valongo do Vouga;
- 1.3 – Natureza da atividade:** Instituição de Utilidade Pública sem fins lucrativos
- 1.4 – Respostas Sociais:** Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário e Lar para Idosos

2 Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

2.1 – Referencial contabilístico adotado:

Em 2024 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 98/2015 de 2 de junho. No anexo II do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Sector Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 220/2015 de 24 de julho;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 218/2015 de 23 de julho;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 8259/2015 de 20 de julho;
- Normas Interpretativas (NI).

2.2 – Indicação e justificação das disposições do SNC que, em casos excecionais, tenham sido derrogadas e dos respetivos efeitos nas demonstrações financeiras, tendo em vista a necessidade de estas darem uma imagem verdadeira e apropriada do ativo, do passivo e dos resultados da entidade:

Não aplicável.

2.3 – Indicação e comentário das contas do Balanço e da demonstração dos resultados cujos conteúdos não sejam comparáveis com os do exercício anterior bem como das quantias relativas ao período anterior que tenham sido ajustadas:

Os valores constantes do balanço em 31.12.2024 são comparáveis em todos os aspetos com os valores do período findo em 31.12.2023. Relativamente à Demonstração de Resultados, tivemos em linha de conta a FAQ 39 emitida a 24/11/2023, pela Comissão de Normalização Contabilística. Assim, procedeu-se à alteração da contabilização das comparticipações da Segurança Social, quando estas estejam dependentes da variação de frequência dos utentes, e tenham sido atribuídas como apoio ao pagamento da mensalidade paga pelo utente.

Nestes casos, as comparticipações da Segurança Social passaram, em 2024, a ser reconhecidas na conta 72 – Prestações de Serviços, quando até 2023, inclusive, eram reconhecidas na conta 75 – Subsídios à Exploração. Em 2024, os valores dessas comparticipações, as quais deixaram de ser reconhecidas na conta 75 e passaram a ser registadas na conta 72, somaram 498.354,62€.

3 Políticas Contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

3.1 Principais Políticas Contabilísticas

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF):

- **Continuidade:**

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo que não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Sector Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

- **Regime do Acréscimo (periodização económica):**

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura conceptual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas respetivas contas das rubricas “Devedores e credores por acréscimos” e “Diferimentos”.

- **Consistência de Apresentação:**

As Demonstrações Financeiras estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem, exceto quando ocorrem alterações significativas na natureza que, nesse caso, estão devidamente identificadas e justificadas neste Anexo. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante para os utentes.

- **Materialidade e Agregação:**

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexactidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras influenciarem. Itens que não são materialmente relevantes para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevantes para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

• **Compensação:**

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e os rendimentos, estes não devem ser compensados.

• **Informação Comparativa:**

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

Políticas de Reconhecimento e Mensuração

• **Ativos Fixos Tangíveis:**

Os “Ativos Fixos Tangíveis” encontram-se registados ao custo de aquisição ou de produção, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição ou produção inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida e, se aplicável, a estimativa inicial dos custos de desmantelamento e remoção dos ativos e de restauração dos respetivos locais de instalação ou operação dos mesmos que a Entidade espera vir a incorrer.

Os ativos que foram atribuídos à Entidade a título gratuito encontram-se mensurados ao seu justo valor, ao valor pelo qual estão segurados ou ao valor pelo qual figuravam na contabilidade.

As despesas subsequentes que a Entidade tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridos, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais.

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de ser utilizados, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

• **Bens do património histórico e cultural:**

Não aplicável.

• **Propriedades de Investimento:**

Incluem essencialmente edifícios e outras construções detidos para obter rendimento e/ou valorização do capital. Estes ativos não se destinam à produção de bens ou ao fornecimento de serviços. Também não se destinam a fins administrativos ou para venda no decurso da atividade corrente dos negócios.

As despesas com manutenção, reparação, seguros, Imposto Municipal sobre Imóveis, entre outros que decorram da utilização, são reconhecidas nas respetivas rubricas da Demonstração dos Resultados. No entanto as benfeitorias que se prevê gerarem benefícios económicos futuros acrescem ao valor das Propriedades de Investimento.

- **Ativos Intangíveis:**

Os “Ativos Intangíveis” encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e de eventuais perdas por imparidade acumuladas. São reconhecidos apenas quando for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Entidade e que os mesmos possam ser mensurados com fiabilidade.

As amortizações são calculadas, assim que os ativos estejam em condições de ser utilizado, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

- **Investimentos financeiros:**

As partes de capital detidas são registadas pelo custo de aquisição.

- **Inventários:**

Os Inventários que a Entidade detém, destinam-se a contribuir para o desenvolvimento das atividades presentes e futuras ou os serviços que lhes estão associados não estão diretamente relacionados com a capacidade de para ela gerar fluxos de caixa, estão mensurados ao custo de aquisição incluindo as despesas incorridas até ao armazenamento.

- **Instrumentos Financeiros:**

Os ativos e passivos financeiros são reconhecidos apenas e só quando se tornam uma parte das disposições contratuais do instrumento.

Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros

As quotas, donativos e outras ajudas similares procedentes de fundadores/ beneméritos/ patrocinadores/ doadores/ associados/ membros que se encontram com saldo no final do período sempre que se tenham vencido e possam ser exigidas pela entidade estão registados no ativo pela quantia realizável.

Clientes e outras contas a Receber

Os “Clientes” e os “Créditos a receber” encontram-se registadas pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

As “Perdas por Imparidade” são registadas na sequência de eventos ocorridos que apontem de forma objetiva e quantificável, através de informação recolhida, que o saldo em dívida não será recebido (total ou parcialmente).



Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica “Caixa e depósitos bancários” inclui caixa, depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas registadas em “Fornecedores” e “Outros passivos correntes” são contabilizadas pelo seu valor nominal.

• Fundos Patrimoniais

A rubrica “Fundos” constitui o interesse residual nos ativos após dedução dos passivos.

Os “Fundos Patrimoniais” são compostos por:

- fundos atribuídos pelos fundadores da Entidade ou terceiros;
- fundos acumulados e outros excedentes;
- subsídios, doações e legados que o governo ou outro instituidor ou a norma legal aplicável a cada entidade estabeleçam que sejam de incorporar no mesmo;
- Provisões.

Periodicamente, a Entidade analisa eventuais obrigações que advenham de pretéritos acontecimentos e dos quais devam ser objeto de reconhecimento ou de divulgação. Assim, a Entidade reconhece uma Provisão quando tem uma obrigação presente resultante de um evento passado e do qual seja provável que, para a liquidação dessa obrigação, ocorra um ex-fluxo que seja razoavelmente estimado.

O valor presente da melhor estimativa na data de relato dos recursos necessários para liquidar a obrigação é o montante que a Entidade reconhece como provisão, tendo em conta os riscos e incertezas intrínsecos à obrigação.

Na data de relato, as Provisões são revistas e ajustadas para que assim possam refletir melhor a estimativa a essa data.

Por sua vez, os Passivos Contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, no entanto são divulgados sempre que a possibilidade de existir ex-fluxo englobando benefícios económicos não seja remota. Tal como os Passivos Contingentes, os Ativos Contingentes também não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, ocorrendo a sua divulgação apenas quando for provável a existência de um influxo.

• Financiamentos Obtidos

Empréstimos obtidos

Não aplicável.

Locações

Não aplicável.

- **Imposto sobre o Rendimento**

O imposto sobre o rendimento é calculado com base nos resultados tributáveis da Entidade, de acordo com as regras fiscais em vigor. As declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção, de acordo com a legislação em vigor durante um período de quatro anos (cinco anos para a segurança social), exceto quando estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações. Nestes casos, e dependendo das circunstâncias, os prazos são alargados ou suspensos. Ou seja, as declarações fiscais da Entidade dos anos de 2021 a 2024 ainda podem estar sujeitas a correção.

3.2 Alterações nas políticas contabilísticas

Não aplicável.

3.3 Alterações nas estimativas contabilísticas

Não aplicável.

3.4 Correção de erros de períodos anteriores

Não aplicável.

4 Ativos Fixos Tangíveis

Outros Ativos Fixos Tangíveis

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2023 e de 2024, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	2024					
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	Saldo final
Custo						
Terrenos e recursos naturais	250.150,00	0,00				250.150,00
Edifícios e outras construções	1.899.133,35	0,00				1.899.133,35
Equipamento básico	153.349,51	0,00				153.349,51
Equipamento de transporte	162.404,02	12.800,00	21.468,67			153.735,35
Equipamento administrativo	122.901,42	1.142,18				124.043,60
Outros Ativos fixos tangíveis	37.521,95	0,00				37.521,95
Investimentos em Curso	0,00	19.512,50				19.512,50
Total	2.625.460,25	33.454,68	21.468,67	0,00	0,00	2.637.446,26
Depreciações acumuladas						
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00				0,00
Edifícios e outras construções	590.876,65	36.300,65				627.177,30
Equipamento básico	149.611,72	1.102,54				150.714,26
Equipamento de transporte	128.602,60	9.610,99	21.468,67			116.744,92
Equipamento administrativo	121.378,74	754,12				122.132,86
Outros Ativos fixos tangíveis	5.340,53	1.966,82				7.307,35
Total	995.810,24	49.735,12	21.468,67	0,00	0,00	1.024.076,69
Quantia Escriturada	1.629.650,01					1.613.369,57
Descrição	2023					
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates / Alienações	Transferências	Revalorizações	Saldo final
Custo						
Terrenos e recursos naturais	250.150,00	0,00				250.150,00
Edifícios e outras construções	1.899.133,35	0,00				1.899.133,35
Equipamento básico	152.225,83	1.123,68				153.349,51
Equipamento de transporte	135.502,00	26.902,02				162.404,02
Equipamento administrativo	122.738,26	163,16				122.901,42
Outros Ativos fixos tangíveis	3.962,95	0,00				37.521,95
Investimentos em Curso	10.300,00	0,00		10.300,00		0,00
Total	2.574.012,39	28.188,86	0,00	10.300,00	0,00	2.625.460,25
Depreciações acumuladas						
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00				0,00
Edifícios e outras construções	554.576,00	36.300,65				590.876,65
Equipamento básico	148.519,56	1.092,16				149.611,72
Equipamento de transporte	122.918,40	5.684,20				128.602,60
Equipamento administrativo	120.687,15	691,59				121.378,74
Outros Ativos fixos tangíveis	3.566,54	1.773,99				5.340,53
Total	950.267,65	45.542,59	0,00	0,00	0,00	995.810,24
Quantia Escriturada	1.623.744,74					1.629.650,01

Não existem quaisquer compromissos contratuais para aquisição de Ativos Fixos Tangíveis. O Valor de 19.512,50€, registado na rubrica "Investimentos em Curso", referem-se às obras de reabilitação da tela do telhado, que tiveram o seu termino em 2025. Em 2024, foram abatidas as viaturas Renault Kangoo 61-88-RL e Mercedes Benz 13-73-MI.

5 Ativos Intangíveis

Outros Ativos Intangíveis

A quantia escriturada bruta, as amortizações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2023 e de 2024, mostrando as adições, os abates e alienações, as amortizações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	2024					
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	Saldo final
Custo						
Goodwill	0,00	0,00				0,00
Projetos de Desenvolvimento	0,00	0,00				0,00
Programas de Computador	1.199,25	0,00				1.199,25
Propriedade Industrial	0,00	0,00				0,00
Outros Ativos intangíveis	0,00	0,00				0,00
Total	1.199,25	0,00	0,00	0,00	0,00	1.199,25
Depreciações acumuladas						
Goodwill	0,00	0,00				0,00
Projetos de Desenvolvimento	0,00	0,00				0,00
Programas de Computador	1.199,25	0,00				1.199,25
Propriedade Industrial	0,00	0,00				0,00
Outros Ativos intangíveis	0,00	0,00				0,00
Total	1.199,25	0,00	0,00	0,00	0,00	1.199,25
Quantia Escriturada	0,00					0,00
Descrição	2023					
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	Saldo final
Custo						
Goodwill	0,00	0,00				0,00
Projetos de Desenvolvimento	0,00	0,00				0,00
Programas de Computador	1.199,25	0,00				1.199,25
Propriedade Industrial	0,00	0,00				0,00
Outros Ativos intangíveis	0,00	0,00				0,00
Total	1.199,25	0,00	0,00	0,00	0,00	1.199,25
Depreciações acumuladas						
Goodwill	0,00	0,00				0,00
Projetos de Desenvolvimento	0,00	0,00				0,00
Programas de Computador	1.199,25	0,00				1.199,25
Propriedade Industrial	0,00	0,00				0,00
Outros Ativos intangíveis	0,00	0,00				0,00
Total	1.199,25	0,00	0,00	0,00	0,00	1.199,25
Quantia Escriturada	0,00					0,00

6 Locações

Não aplicável.

7 Custos de Empréstimos Obtidos

Empréstimos Obtidos.

Financiamentos Obtidos	2024	2023
Passivo Corrente:		
Caixa Crédito Agrícola Mútuo de Águeda	22.516,26	19.166,18
Sub-Total	22.516,26	19.166,18
Passivo Não Corrente:		
Caixa Crédito Agrícola Mútuo de Águeda	132.006,24	154.916,84
Sub-Total	132.006,24	154.916,84
Total Financiamentos Obtidos	154.522,50	174.083,02

A Fundação contraiu um empréstimo junto da Caixa de Crédito Agrícola Mútuo de Águeda, em 12/03/2010, no montante de 500.000,00€, a pagar em prestações mensais, pelo período de 10 anos, tendo dado como garantia a hipoteca das suas instalações. Em maio de 2017, para melhorar a sua tesouraria, pediu à CCAM a renegociação da dívida, tendo sido aprovado a alteração de 10 para 14 anos a vida do empréstimo e um período de carência de dois anos na amortização do capital, tendo o seu termino em 12 de março de 2031. Em 31 de dezembro de 2024, o valor em dívida era de 154.522,50 € e em 31 de dezembro de 2023, o valor em dívida era de 174.083,02 €.

8 Inventários

Em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023 a rubrica "Inventários" apresentava os seguintes valores:

Descrição	2023				2024			
	Inventário inicial	Compras	Reclassificações e Regularizações	Inventário final	Inventário Inicial	Compras	Reclassificações e Regularizações	Inventário final
Mercadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	1.640,03	126.382,13	0,00	1.368,82	1.368,82	137.066,23	0,00	1.442,67
Total	1.640,03	126.382,13	0,00	1.368,82	1.368,82	137.066,23	0,00	1.442,67
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas				126.653,34				136.992,38

O inventário refere-se a géneros alimentares, tendo sido efetuada uma contagem física rigorosa em 31.12.2024.

9 Rédito

Para os períodos de 2024 e 2023 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Descrição	2024	2023
Vendas	0,00	0,00
Prestação de Serviços		
- Quotas de utilizadores, matrículas e mensalidades	526.324,99	466.850,64
- Segurança Social - ISS, IP - Centro (Respostas Típicas)	498.354,62	
- Serviços Secundários	14.020,61	13.849,69
Subsídios, doações e legados à exploração		
- Instituto da Segurança Social	0,00	448.181,00
- I.E.F.P	1.301,33	3.022,54
- Junta de Freguesia de Valongo do Vouga	0,00	0,00
- Protocolos CERCIAG	0,00	0,00
- Segurança Social - Adaptar Social +	0,00	0,00
- Camara Municipal de Águeda	6.576,35	779,16
- IAPMEI (Compensação Aumento RMMG)	0,00	0,00
Outros rendimentos		
Eventos e Angariação de Fundos		
- Cantar dos Reis / Folares/Feira Saberes e Sabores/Outros	410,50	905,83
- Festa da Vila	0,00	1.759,75
- Agitágueda	0,00	0,00
Descontos de pronto pagamento obtidos	629,44	577,14
Correções relativas a períodos anteriores	0,00	523,00
Imputação de subsídios para investimentos	26.519,24	24.852,21
Restituição de IVA / Consignação IRS	6.152,74	4.548,16
Outros não especificados		
- Donativos	28.222,67	9.095,16
- Liga dos Amigos	5.044,00	762,00
- Outros	3.333,33	9,05
Juros		7,17
Royalties	0,00	0,00
Dividendos	0,00	0,00
Total	1.116.889,82	975.722,50

10 Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes

Provisões

Em 31 de dezembro de 2024 não havia nada a relatar.

11 Subsídios do Governo e apoios do Governo

A 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de “Subsídios do Governo” e “Apoios do Governo”:

Descrição	2024	2023
Subsídios do Governo		
Instituto da Segurança Social	0,00	448.181,00
IEFP	1.301,33	3.022,54
-Segurança Social - Adaptar Social +	0,00	0,00
IAPMEI/Apoio Compensação RMMG	0,00	0,00
Total	1.301,33	451.203,54

12 Efeitos de alterações em taxas de câmbio

Não aplicável.

13 Imposto sobre o Rendimento

A Entidade é uma IPSS isenta de IRC e sem transações sujeitas a tributações autónomas, pelo que não se regista quaisquer gastos de imposto sobre o rendimento nas suas contas.

14 Benefícios dos empregados

O número médio de pessoas ao serviço da Entidade em 31/12/2023 foi de “40” e em 31/12/2024 foi de “42”.

O Conselho de Administração é composto por 7 elementos voluntários, não remunerados.

Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

Descrição	2024	2023
Remunerações aos Órgãos Sociais	0,00	0,00
Remunerações ao pessoal		
- Vencimentos	420.435,17	325.172,49
- Subsídios de Turno	35.464,12	33.296,50
- Bolsas	1.695,67	708,73
- Retroativos	4.177,71	4.305,75
- Diuturnidades	11.353,32	9.319,82
- Subsídios de Férias	44.466,56	100.027,86
- Subsídios de Natal	36.795,27	32.342,63
- Abonos para falhas	420,00	420,00
- Feriados	18.534,54	16.915,13
- Horas Extras e Suplementares	9.003,62	10.304,81
Benefícios Pós-Emprego	0,00	0,00
Indemnizações	0,00	0,00
Encargos sobre as Remunerações	125.869,20	113.077,76
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	9.259,82	8.053,87
Gastos de Acção Social	0,00	0,00
Outros Gastos com o Pessoal		
- Higiene, Medicina e Segurança No Trabalho	1.536,31	1.158,64
- Formação Profissional	0,00	20,00
- Vestuário	0,00	959,40
- Outros	504,00	147,60
Total	719.515,31	656.230,99

15 Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

16 Outras Informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações:

16.1 Investimentos e Outros Instrumentos Financeiros

Nos períodos de 2024 e 2023, a Entidade detinha os seguintes “Investimentos Financeiros”:

Descrição	2024	2023
Investimentos em subsidiárias		
Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Outros Métodos	0,00	0,00
Outros investimentos financeiros	1.170,99	1.170,99
Perdas por Imparidade Acumuladas		
Total	1.170,99	1.170,99
Descrição	2024	2023
Instrumentos financeiros detidos para negociação	0,00	0,00

16.2 Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros

A 31 de Dezembro de 2024 e 2023, nada havia a relatar.

16.3 Clientes e Utentes

Para os períodos de 2024 e 2023 a rubrica “Clientes e utentes” encontra-se desagregada da seguinte for:

Descrição	2024	2023
Clientes e Utentes c/c		
Clientes	0,00	0,00
Utentes	50.726,48	46.259,80
Clientes e Utentes cobrança duvidosa		
Clientes	0,00	0,00
Utentes	1684,20	1684,20
Total	52.410,68	47.944,00

Nos períodos de 2024 e 2023 foram registadas as seguintes “Perdas por Imparidade”:

Descrição	2024	2023
Clientes	0,00	0,00
Utentes	1684,20	1684,20
Out. Devedores	0,00	0,00
Total	1.684,20	1.684,20

16.4 Perdas por imparidade

No ano de 2024 registaram-se os seguintes movimentos de imparidades:

Descrição	Saldo inicial	Mov. a débito	Mov. a crédito	Saldo final
Utentes	1.684,20	0,00	0,00	1.684,20
Associados	0,00	0,00	0,00	0,00
Participações de capital	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	1.684,20	0,00	0,00	1.684,20

16.5 Créditos a receber

A rubrica “Créditos a receber” excluindo “Clientes e utentes” tinha, em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a seguinte decomposição:

Descrição	2024	2023
Adiantamentos ao pessoal	0,00	70,76
Adiantamentos a Fornecedores de Investimentos	0,00	0,00
Devedores por acréscimos de rendimentos	0,00	35,37
Outras operações	0,00	0,00
Outros Devedores	7.500,00	7.785,37
Perdas por Imparidade	0,00	0,00
Total	7.500,00	7.891,50

16.6 Diferimentos

Em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a rubrica “Diferimentos” englobava os seguintes saldos:

Descrição	2024	2023
Gastos a Reconhecer		
Seguros	1.900,91	1781,72
Outros gastos a reconhecer	0,00	0,00
Total	1.900,91	1.781,72
Rendimentos a Reconhecer		
Programa Adaptar Social +	0,00	0,00
Outros rendimentos	0,00	0,00
Total	0,00	0,00

16.7 Outros Ativos Financeiros

Não aplicável.

16.8 Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica de “Caixa e Depósitos Bancários”, a 31 de dezembro de 2024 e 2023, encontrava-se com os seguintes saldos:

Descrição	2024	2023
Caixa	250,00	250,00
Depósitos à ordem	83.067,59	68.244,92
Depósitos a prazo	0,00	0,00
Outros	0,00	0,00
Total	83.317,59	68.494,92

16.9 Fundos Patrimoniais

Nos “Fundos Patrimoniais” ocorreram as seguintes variações:

Descrição	Saldo Inicial	Aumentos	Diminuições	Saldo Final
Fundos	568.324,17	0,00	0,00	568.324,17
Excedentes técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reservas	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultados transitados	-171.583,62	0,00	57.450,49	-229.034,11
Excedentes de revalorização	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras variações nos fundos patrimoniais (Subsídios)				
- Camara Municipal de Águeda	86.457,43	0,00	3.123,98	83.333,45
- Casa do Povo de Valongo do Vouga	9.355,90	0,00	259,88	9.096,02
- Junta de Freguesia de Valongo do Vouga	128.520,00	0,00	3.570,00	124.950,00
- I.S.S., IP	524.353,12	0,00	14.565,37	509.787,75
- I.S.S., IP - Mobilidade Verde	21.667,02	0,00	5.000,01	16.667,01
Doações	322.000,00	12.800,00	2.133,33	332.666,67
Resultado Líquido do período	-57.450,49	17.623,80	-57.450,49	17.623,80
Total	1.431.643,53	30.423,80	28.652,57	1.433.414,76

16.10 Fornecedores

O saldo da rubrica de “Fornecedores” é discriminado da seguinte forma:

Descrição	2024	2023
Fornecedores c/c	43.609,03	38.862,11
Fornecedores títulos a pagar	0,00	0,00
Fornecedores c/ faturas em receção e conferência	0,00	0,00
Total	43.609,03	38.862,11

16.11 Estado e Outros Entes Públicos

A rubrica de "Estado e outros Entes Públicos" está dividida da seguinte forma:

Descrição	2024	2023
Ativo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)	0,00	0,00
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	9.663,12	6.288,88
Outros Impostos e Taxas	0,00	0,00
Total	9.663,12	6.288,88
Passivo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)	0,00	0,00
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	0,00	0,00
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS)	3.783,17	3.648,57
Segurança Social	25.831,79	23.013,00
Outros Impostos e Taxas	0,00	0,00
Total	29.614,96	26.661,57

16.12 Outros Passivos Correntes

A rubrica de "Outros Passivos Correntes" está dividida da seguinte forma:

Descrição	2024		2023	
	Não Corrente	Corrente	Não Corrente	Corrente
Pessoal				
Remunerações a pagar	0,00	147,36	0,00	0,00
Outras operações	0,00	0,00	0,00	0,00
Perdas por imparidade acumuladas	0,00	0,00	0,00	0,00
Fornecedores de Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Credores por acréscimo de gastos				
- Seguros a Liquidar	0,00	343,67	0,00	0,00
- Estimativa Encargos com Férias	0,00	97.854,70	0,00	87.067,58
- Eletricidade	0,00	3.551,46	0,00	2.483,41
- Outros	0,00	1.032,88	0,00	2.105,42
Adiantamentos clientes	0,00	0,00	0,00	0,00
Utentes	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros credores	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	102.930,07	0,00	91.656,41

16.13 Outros Passivos Financeiros

Não aplicável.

16.14 Subsídios, doações e legados à exploração

A Entidade reconheceu, nos períodos de 2024 e 2023, os seguintes subsídios, doações, heranças e legados:

Descrição	2024	2023
Subsídios do Estado e outros entes públicos	7.877,68	451.982,70
Subsídios de outras entidades	0,00	0,00
Doações e heranças	0,00	0,00
Legados	0,00	0,00
Total	7.877,68	451.982,70

Os “Subsídios e Apoios do Governo” estão divulgados de forma mais exaustiva na Nota 11.

16.15 Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos “Fornecimentos e serviços externos” nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, foi a seguinte:

Descrição	2024	2023
Subcontratos	0,00	0,00
Trabalhos especializados	11.349,04	12.088,49
Publicidade e propaganda	0,00	0,00
Vigilância e segurança	544,59	408,37
Honorários	38.471,21	39.100,21
Conservação e Reparação	9.199,99	20.766,73
Outros (diversos)	0,00	0,00
Ferramentas e Utensílios de desgaste rápido	2.424,24	1.475,48
Livros e documentação Técnica	0,00	45,00
Material de escritório	1.262,15	1.420,03
Material Ocupacional	193,95	223,52
Outros (diversos)	13.617,99	17.657,19
Eletricidade	20.828,05	18.121,29
Combustíveis	8.160,49	10.026,23
Água	11.147,34	10.294,89
Outros (gás) e diversos	16.044,49	18.709,94
Deslocações, estadas e transportes	0,00	18,00
Rendas e Alugueres	2.816,12	2.992,05
Comunicação	9.434,89	10.023,04
Seguros	5.136,73	4.176,96
Contencioso e Notariado	180,40	0,00
Limpeza, higiene e conforto	24.316,54	20.326,90
Outros (diversos)	21,30	42,45
Total	175.149,51	187.916,77

16.16 Outros rendimentos

A rubrica de "Outros rendimentos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2024	2023
Rendimentos Suplementares		
Eventos e Angariação de Fundos		
- Cantar dos Reis / Foliares/Feira Saberes e Sabores	410,50	905,83
- Festas da Vila	0,00	1.759,75
- Agitágueda	0,00	0,00
Descontos de pronto pagamento obtidos	629,44	577,14
Recuperação de dívidas a receber	0,00	0,00
Ganhos em inventários	0,00	0,00
Rendimentos e ganhos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	0,00	0,00
Rendimentos e ganhos nos restantes ativos financeiros	0,00	0,00
Rendimentos e ganhos em investimentos não financeiros	0,00	0,00
Correções relativas a períodos anteriores	0,00	523,00
Imputação de subsídios para investimentos	26.519,24	24.852,21
Restituição de IVA/Consignação IRS	6.152,74	4.548,16
Donativos	28.222,67	9.095,16
Outros rendimentos e ganhos	8.377,33	771,05
Total	70.311,92	43.032,30

16.17 Outros gastos

A rubrica de "Outros gastos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2024	2023
Impostos	96,52	281,24
Descontos de pronto pagamento concedidos	0,00	0,00
Donativos	0,00	0,00
Quotizações	205,00	265,00
Ofertas e Amostras de inventários	0,00	0,00
Outros Gastos e Perdas (inclui correções períodos anteriores)	248,97	2.381,27
* Eventos / Deslocações		
- Pascoa	0,00	0,00
- Agitágueda	0,00	0,00
- Festa da Vila	0,00	970,64
- Aniversário da Fundação	0,00	0,00
- Natal	533,71	551,34
- Carnaval	0,00	147,19
- Semana do Doente	0,00	0,00
- Dia da Mãe	0,00	3,49
- Feira de Março	0,00	0,00
- Festa da Família	264,69	0,00
- Magusto e outros	0,00	928,14
Total	1.348,89	5.528,31

16.18 Resultados Financeiros

Nos períodos de 2024 e 2023 foram reconhecidos os seguintes gastos e rendimentos relacionados com juros e similares:

Descrição	2024	2023
Juros e gastos similares suportados		
Juros suportados	9041,24	9295,90
Diferenças de câmbio desfavoráveis	0,00	0,00
Outros gastos e perdas de financiamento	2483,56	2005,09
Total	11.524,80	11.300,99
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros obtidos	0,00	0,00
Outros investimentos financeiros	0,00	0,00
Dividendos obtidos	0,00	0,00
Outros Rendimentos similares	0,00	7,17
Total	0,00	7,17
Resultados Financeiros	11.524,80	11.293,82

16.19 Propriedades de investimento

Nada a relatar.

16.20 Outras informações

O resultado positivo alcançado, de 22.623,81 €, resulta da atividade normal da Instituição.

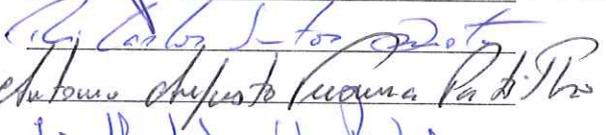
16.21 Acontecimentos após data de Balanço

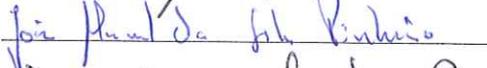
Nada a relatar.

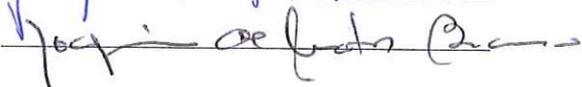
As demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024 foram aprovadas pelo Conselho de Administração em 28 de março de 2025.

O Conselho de Administração,



João Paulo Guerreiro


António Augusto Ferreira


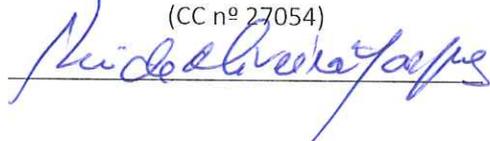
João Manuel da Silva


Jacinta de Fátima

O Contabilista Certificado,

Rui de Oliveira Marques

(CC nº 27054)



Rui de Oliveira Marques